

## **Одобрявам:**

ВЛАДИМИР МОСКОВ  
Кмет на Община Гоце Делчев  
19.02.2015г. /П/

# **ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

## **1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ**

### **1.1. Място на изпълнение**

Мястото за изпълнение на поръчката е гр. Гоце Делчев, община Гоце Делчев, област Благоевград, Република България.

### **1.2. Възложител**

Община Гоце Делчев, област Благоевград, административен център град Гоце Делчев, ул. „Царица Йоанна“ № 2, БУЛСТАТ 000024745, представлявана от Владимир Москов – кмет на общината.

### **1.3. Основание за възлагане на услугата**

Осъществяването на услугата, предмет на поръчката, е свързано с изпълнението на Решение №482/22.12.2014 г. на Общински съвет гр. Гоце Делчев

## **2. ЦЕЛИ**

Процедурата е насочена към избор на финансова институция, имаща право да осъществява кредитиране, съгласно Закона за кредитните институции и лицензирана за този вид дейност. Целта е Община Гоце Делчев да сключи договор за кредит с кредитна/финансова институция, спечелила обществената поръчка, съгласно изискванията на Закона за обществените поръчки, по силата на който да поеме дългосрочен общински дълг с цел финансиране на закупуване на недвижим имот, собственост на БТК ЕАД, находящ се в град Гоце Делчев, улица „Генерал Ковачев“ № 2.

## **3. ОБХВАТ НА ДЕЙНОСТТА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

### **3.1. Предмет на услугата**

Обектът на обществената поръчка е финансова услуга – услуга по предоставяне на кредит.

Предметът на обществената поръчка е **“Избор на финансова институция за предоставяне на Община Гоце Делчев на целеви, дългосрочен, инвестиционен банков кредит в размер на 800 000 (осемстотин хиляди) лева”**. Услугата включва предоставянето на парични средства, обслужване на кредита и осъществяване на безкасови разплащания по

нареждане на Възложителя.

Прогнозна стойност на поръчката: 300 000 (триста хиляди) лева, включваща размерът на лихва, такси и комисионни възнаграждения, но не и размерът на самия кредит. Съгласно чл.15, ал.2, т.6 от ЗОП при договор за финансова услуга стойността на обществената поръчка се изчислява като към цената на услугата се включват и таксите, комисионите или лихвите.

### **3.2. Обхват на дейността на изпълнителя**

**Размер на кредита** – 800 000 (осемстотин хиляди) лева.

**Валута на кредита** – Български лева (BGN).

**Вид на дълга:** дългосрочен, целеви, инвестиционен кредит, поет с договор за общински заем.

**Срок на кредита** – краен срок на погасяване до 120 (сто и двадесет) месеца, считано от датата на подписване на договора за кредит, в т.ч.:

1. За главницата – 12 месеца гратисен период и равни месечни вноски след изтичането му;
2. За лихвата – месечно.

**Срок и начин на усвояване на кредита:**

1. Срок – 6 месеца, считано от датата на подписване на договора за кредит.

**Максимално допустима цена на кредита:**

**1. Годишен лихвен процент за редовен дълг** – формиран като сбор от Основен лихвен процент на БНБ плюс надбавка за риск, като общият максимален годишен размер да не надвишава 7 процентни пункта;

**Санкции при просрочие:**

1. За просрочена главница – до 3,5 процентни пункта надбавка над лихвения процент за редовен дълг върху просрочената сума, за срока на просрочие;

**Такси и комиссиони за управление и обработка на кредита** – в размер до 0,5 % годишно, дължима както следва:

1. през първата година – при всяко усвояване на суми от кредита – върху усвоената сума;

2. за всяка следваща година, считано от датата на подписване на договора за кредит – върху размера на текущия дълг (усвоен и непогасен);

**Без такси за предсрочно погасяване.**

**Без комисиона за ангажимент.**

**Източници за обслужване на дълга** – собствените приходи по чл.45, ал.1, т.1 и общата изравнителна субсидия по чл.52, ал.1, т.1, б. „б“ от Закона за публичните финанси.

**Без такса, комисиони, неустойки, санкции или други при предсрочно погасяване на кредита.**

**Обезпечение** – учредяване на залог върху настоящи и бъдещи вземания на общината по сметка IBAN BG33STSA93003119609900, открита в Банка „ДСК“ ЕАД, клон Гоце Делчев, по което постъпват средствата от източниците за обслужване на дълга.

**Други условия** – кредиторът да не изиска други такси, комисиони, издаване на запис на заповед, застраховка на кредита, при необходимост учредяване на ипотека.

**Дължимите лихви се начисляват на база АСТ/360 дни.**

Усвояването ще се извърши по банков път, еднократно или на части, след подписване на договора с избрания изпълнител на обществената поръчка и представяне на писмено искане.

Всички плащания по главницата на кредита и плащания свързани с дължимите лихви ще се извършват по банков път.

Крайният срок за погасяване на всички суми по кредита е 120 (сто и двадесет) месеца, считано от датата на подписване на договор за кредит. Община Гоце Делчев има право да погасява предсрочно изцяло или частично кредита без такси, комисиони, неустойки, санкции или др. за предсрочно погасяване с едностренно седемдневно предизвестие до изпълнителя в което посочва размера на предсрочно погасяваната сума.

Погасяване на лихвата - всеки месец. Когато падежът е в неприсъствен ден дължимите главница и лихва се издължават в първия работен ден, следващ деня на падежа. В случай, че Възложителят не издължи дължимите главница и лихва от кредита в първия работен ден, следващ деня на падежа, дължимите главница и лихва се отнася в просрочие от датата на договорения падеж - неприсъствения ден.

За последния лихвен период от кредита /включително при предсрочно погасяване на кредита/лихвите се начисляват и заплащат към датата на погасяване на главницата по кредита.

Участниците в процедурата не следва да предлагат или изискват допълнителни условия за изпълнение на поръчката свързани със застраховки на кредита, промяна на обслужващата банка, насочване на постъпления и реализиране на обороти по сметки, открити при тях и др.

### **3.3. Други задължения на изпълнителя**

По време на изпълнението на задълженията си Изпълнителят е длъжен:

- да спазва принципите: независимост, компетентност, конфиденциалност, почтеност и обективност;
- да изпълни поетите с договорът задължения, освен ако не са налице обективни обстоятелства, които го възпрепятстват;

Изготвил: Антоанета Пенкова

Дължност: Началник на отдел “Счетоводство“

/П/