



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa.eu
Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2004/18/ЕО

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Община Гоце Делчев		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000024745		
Пощенски адрес ул. Царица Йоанна №25		
Град Гоце Делчев	Пощенски код 2900	Държава РБългария
Място/места за контакт Община Гоце Делчев	Телефон 00359 888006080	
На вниманието на Марина Герова - гл. експерт обществени поръчки и проекти		
Адрес за електронна поща oba@gocenet.net		Факс 00359 889848685
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.gotsedelchev.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://pk.gotsedelchev.bg/index.php?pg=188&objtype=1&sortfield=issuedate%20desc&sortlink=issuedate%20asc Електронен достъп до информация (URL): Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.2)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.3)		
I.2) Вид на възлагащия орган <input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, <input type="checkbox"/> публичноправна организация		

включително техни регионални или местни подразделения	
<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация
<input checked="" type="checkbox"/> регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	
I.3) Основна дейност	
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): Местно самоуправление
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи	
Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А)	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:		
„Предоставяне на консултантски услуги за: 1.Подготовка на документи за кандидатстване с проект: „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация и осигуряване на необходимото оборудване, съоръжения и техника за разделно събиране на зелени и биоразградими отпадъци на РСУО-регион Гоце Делчев“ по Оперативна програма „Околна среда 2014 -2020 г.“; 2.Подготовка на документи за кандидатстване с проект:„Изграждане на инсталация за предварително третиране на масово разпространени битови отпадъци в регион Гоце Делчев“		
II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите		
(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение	<input type="checkbox"/> Покупка	Категория услуга No 11 (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)
<input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение	<input type="checkbox"/> Лизинг	
<input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Наем	
	<input type="checkbox"/> Покупка на изплащане	
	<input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите		
гр. Гоце Делчев и територията на РСУО-регион Гоце Делчев.		
код NUTS: BG413		
II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)		

- Обявлението обхваща обществена поръчка Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)
- Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

- Рамково споразумение с няколко оператора Рамково споразумение с един оператор

Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Продължителност в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:

или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):

II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:

Предметът на настоящата обществена поръчка е „Предоставяне на консултантски услуги за: 1.Подготовка на документи за кандидатстване с проект: „Проектиране и изграждане на компостираща инсталация и осигуряване на необходимото оборудване, съоръжения и техника за разделно събиране на зелени и биоразградими отпадъци на РСУО-регион Гоце Делчев“ по Оперативна програма „Околна среда 2014 -2020 г.“; 2.Подготовка на документи за кандидатстване с проект:„Изграждане на инсталация за предварително третиране на масово разпространени битови отпадъци в регион Гоце Делчев“.

Цел на поръчката е определяне на изпълнител и сключване на договор за предоставяне на консултантски услуги, свързани с изпълнение на решение на „Регионалното сдружение за управление на отпадъци – регион Гоце Делчев“ (РСУО – регион Гоце Делчев) за допълване на регионалната система за управление на отпадъците в региона. Решението е продиктувано от необходимостта за достигане на заложените в Националния план за управление на отпадъците 2014-2020 (НПУО 2014-2020) цели, в областта на опазване на околната среда, и изпълнението на специфичната цел 1 на приоритетна ос „Отпадъци“ за намаляване на количеството депонирани зелени и/или биоразградими битови отпадъци чрез разделното им събиране и рециклиране.

Специфичните цели на настоящата обществена поръчка са свързани със създаване на необходимите предпоставки за проектиране и изграждане на подходяща инфраструктура за компостиране и предварително третиране на масово разпространени битови отпадъци на територията на РСУО – регион Гоце Делчев, включваща общините Гоце Делчев, Гърмен и Хаджидимово.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)		
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	79400000	
Допълнителен/ни обект/и	71320000 71241000 71313000 66171000 79100000	
II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)		
Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)		
Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: (ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> само една обособена позиция	<input type="checkbox"/> една или повече обособени позиции	<input type="checkbox"/> всички обособени позиции
II.1.9) Информация относно вариантите		
Ще бъдат приемани варианти		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2) Количество или обем на поръчката		
II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)		
В рамките на настоящата обществена поръчка Изпълнителят следва да изпълни следните основни дейности:		
По т. 1. от предмета на поръчката:		
Дейност 1.1.: Изготвяне на прединвестиционни проучвания (ПИП) и анализи във връзка с подготовката на инвестиционен проект:		
Проектиране и изграждане на компостираща инсталация и осигуряване на необходимото оборудване, съоръжения и техника за разделно събиране на зелени и биоразградими отпадъци на РСУО-регион Гоце Делчев", вкл.		
- Извършване на преглед на съществуващото положение и анализ за необходимостта и ефективността от изграждане на инсталация за компостиране в регион Гоце Делчев, включващ общините Гоце Делчев, Гърмен и Хаджидимово, избор на площадка;		
- Изготвяне на концепция за създаване на система за управление на зелените отпадъци, която да определи като минимум, точките на генериране и събиране, необходимото техническо оборудване във връзка с горното, както и свързаните с това разходи за техническа обезпеченост и експлоатация на системата.		
Дейност 1.2.: Изготвяне на идеен проект съгласно глава пета на Наредба №4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти		
Дейност 1.3.: Предоставяне на експертна помощ в хода на подготовката на необходимите информация и документи за провеждане на приложимите процедури по ЗООС и ЗБР/Закона за биологичното разнообразие/ за инвестиционното предложение		
Дейност 1.4: Изготвяне на анализ разход-ползи, съгласно методологията за изготвяне на Анализ разход-ползи на Министерството на околната среда и водите.		
Дейност 1.5: Подготовка на пакети документи за избор на		

изпълнители на дейностите по проекта.

По т. 2. от предмета на поръчката:

Дейност 2.1.: Изготвяне на прединвестиционно проучване (ПИП), количество и състав на масово разпространени битови отпадъци в регион Гоце Делчев и анализи във връзка с подготовката на инвестиционен проект за „Изграждане на инсталация за предварително третиране на масово разпространени битови отпадъци в регион Гоце Делчев“

Дейност 2.2.: Изготвяне на идеен проект съгласно глава пета на Наредба №4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти

Дейност 2.3.: Предоставяне на експертна помощ в хода на подготовката на необходимите информация и документи за провеждане на приложимите процедури по ЗООС и ЗБР/Закона за биологичното разнообразие/ за инвестиционното предложение

Дейност 2.4.: Изготвяне на анализ разход-ползи, съгласно методологията за изготвяне на Анализ разход-ползи на Министерството на околната среда и водите.

Дейност 2.5.: Подготовка на пакети документи за избор на изпълнители на дейностите по проекта.

Забележка: В случай, че с изготвянето на ПИП не се докаже технико-икономическа ефективност за изграждане на съоръжението, дейностите от 2.2 до 2.5 от предмета на поръчката няма да бъдат изпълнявани.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

519000 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

П.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да Не

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

П.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

П.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 6 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

1. Гаранция за участие: 5 000 лв (пет хиляди лева). Гаранцията се представя като а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя или б) банкова гаранция в полза на Възложителя. Участникът сам избира формата на гаранцията за участие. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. При избор на гаранция за участие - парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по следната сметка: IBAN:BG63FINV91503316629685, BIC:FINVBGSF, при банка "Първа инвестиционна банка" АД. Ако участникът избере да представи гаранцията за участие в съответствие с чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП под формата на парична сума, платена по банков път, следва да представи копие от документа за внесената гаранция за участие. Ако участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с неговия подпис и печат (в случай, че е задължен по закон да притежава печат). В случай, че участникът представя банкова гаранция, то същата трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на възложителя, подписано от кмета на Община Гоце Делчев или упълномощено от него длъжностно лице. Валидността на гаранцията за участие следва да бъде не по-малко от 30 календарни дни след изтичане на срока на валидност на офертата. Възложителят ще усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато кандидат или участник:

1. оттегли заявлението си след изтичането на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
2. е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

Гаранция за изпълнение: 3% (три на сто) от стойността на договора за изпълнение на поръчката. Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване. Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната сметка на възложителя: IBAN:BG63FINV91503316629685, BIC:FINVBGSF, при банка "Първа инвестиционна банка" АД. Ако участникът, определен за изпълнител, избере да представи гаранцията за изпълнение в съответствие с чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП под формата на парична сума, платена по банков път, следва да представи копие от документа за внесената гаранция за участие. В случай че

участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с подпис и печат (в случай, че е задължен по закон да притежава печат). Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на възложителя и че е със срок на валидност – най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане на срока за изпълнение на договора. Текстът на банковата гаранция за изпълнение трябва да бъде предварително съгласуван с Възложителя. При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията. Условиата и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение, се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между възложителя и изпълнителя.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Плащанията към Изпълнителя ще се извършат, както следва:

За дейностите по т. 1 от предмета на поръчката:

Авансово плащане – в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността на дейностите по т.1 от предмета на поръчката, в срок от 10 (десет) работни дни след подписване на договора, срещу издадена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и след превеждане на исканите средства от страна на РИОСВ Благоевград;

Междинно плащане – в размер на 20 % (двадесет процента) от стойността на дейностите по т.1 от предмета на поръчката в срок от 10 (десет) работни дни след приемане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с протокол без забележки на изготвеното Прединвестиционно проучване и срещу издадена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Междинно плащане – в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността на дейностите по т.1 от предмета на поръчката в срок от 10 (десет) работни дни след приемане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с протокол без забележки на изготвения Идеен проект и срещу издадена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Окончателно плащане – в размер на 20 % (двадесет процента) от стойността на дейностите по т.1 от предмета на поръчката в срок от 10 (десет) работни дни след приемане на изпълнението от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което се удостоверява чрез подписване на приемо-предавателен протокол за извършената работа.

За дейностите по т. 2 от предмета на поръчката:

Авансово плащане – в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността на дейностите по т.2 от предмета на поръчката, в срок от 10 (десет) работни дни след подписване на договора, срещу издадена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и след превеждане на исканите средства от страна на РИОСВ Благоевград;

Междинно плащане – в размер на 20 % (двадесет процента) от стойността на дейностите по т.2 от предмета на поръчката в срок от 10 (десет) работни дни след приемане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с протокол без забележки на изготвеното Прединвестиционно проучване и срещу издадена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Междинно плащане – в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността на дейностите по т.2 от предмета на поръчката в срок от 10 (десет) работни дни след приемане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с протокол без забележки на изготвения Идеен проект и срещу издадена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Окончателно плащане – в размер на 20 % (двадесет процента) от стойността на дейностите по т.2 от предмета на поръчката в срок от 10 (десет) работни дни след приемане на изпълнението от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което се удостоверява чрез подписване на приемо-предавателен протокол за извършената работа.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Възложителят не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия

Да Не

(ако да) Описание на особените условия:

Посещение на обекта и преглед на наличната документация:

Посещение на РСУО-регион Гоце Делчев се организира от

Възложителя всеки вторник и четвъртък в часовете 10:00 до 12:00

часа. Всеки участник изпраща предварително писмено уведомление

до Възложителя, в което посочва дата, на която има възможност да

посети обекта, и ЕИК/Булстат. Лицата следва да носят със себе си

лична карта. Посещението се извършва от законния представител на

участника лично или чрез надлежно и изрично упълномощен да

извърши огледа представител с пълномощно.

Участник, който не е извършил посещение на обекта, няма да бъде

отстранен от по-нататъшно участие в процедурата, но

незапознаването с мястото, условията за изпълнение и

особеностите на обекта е за негов риск при изготвянето на

техническото и ценовото предложение за изпълнение на

обществената поръчка.

С цел подготовка на своите технически предложения, участниците

могат да се запознаят със съдържанието на следните документи,

свързани с изпълнението предмета на поръчката:

- Влязъл в сила Подробен устройствен план (ПУП) Регионалното депо за неопасни отпадъци на РСУО-регион Гоце Делчев

- „Морфологичен анализ и оценка на състава на генерираните на територията на РСУО-регион Гоце Делчев твърди битови отпадъци“ в сградата на община Гоце Делчев, гр. Гоце Делчев, ул. "Царица Йоанна" 2, стая 203, всеки ден от 09.00 ч. до 16.00 ч.

При участие на обединения, които не са юридически лица,

съответствието с критериите за подбор се доказва от един или

повече от участниците в обединението. В случаите по чл. 49 от

ЗОП изискването за регистрация се доказва от участника в

обединението, който ще изпълни съответната дейност.

Участник може да докаже съответствието си с изискванията за

технически възможности и/или квалификация с възможностите на

едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите,

определени от възложителя за доказване на съответните

възможности, участникът представя доказателства, че при

изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на

третите лица. За целите на горното, трети лица може да бъдат

посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица,

независимо от правната връзка на кандидата или участника с тях.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, който:

а) е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

- престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

- подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

- участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

- престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

- престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

б) е обявен в несъстоятелност;

в) е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконови актове;

г) има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

д) е в открито производство по несъстоятелност или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

е) е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците;

ж) е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка участници:

а) при които лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП е свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

б) които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Техническо предложение, което не отговаря на изискванията на документацията за участие в процедурата и техническата спецификация, не се оценява, а се отстранява от участие.

Ценово предложение, надвишаващо прогнозния финансов ресурс на Възложителя, не се оценява, а се отстранява от участие.

Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в

офертата си извън плика „Предлагана цена“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Лицата, които ще бъдат ангажирани в извършване на прединвестиционните проучвания и проектиране следва да притежават, валидна регистрация в Регистъра на Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране/Камарата на архитектите в България или еквивалентна, или регистрация в съответен регистър на държава – членка на Европейския съюз или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, като в този случай участникът представя еквивалентен документ, доказващ регистрация/членство в аналогична професионална организация на държавата, в която е установен, и има силата на вписване в Регистъра на Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране/Камарата на архитектите в България.

Обстоятелството се удостоверява с: Декларация /свободен текст/ за вписване в съответния Регистър, с посочване на номера на регистрацията в регистъра или на еквивалентна регистрация за чуждестранните лица, участници в процедурата.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Не приложимо

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

Възложителят не поставя изисквания към финансовите и икономическите възможности на участниците.

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Декларация-списък на изпълнените услуги, сходни с предмета на настоящата обществена поръчка (Образец № 3), към който се прилагат доказателства в съответствие с чл. 51, ал. 4 ЗОП, а именно: под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.
2. Заверено копие на валиден сертификат за внедрена система ISO 9001 – „Системи за управление на качеството“ или еквивалент, или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.
3. Декларация-списък на служителите/експертите, които

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

1. Участникът трябва да е изпълнил/извършил през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, мин. една услуга с обхват еднакъв или сходен с предмета на поръчката. Под обхват "сходен" с предмета на поръчката се разбира изготвянето на Прединвестиционно проучване за целите за управление на битови и на Идеен и/или Технически и/или Работен проект за съоръжения за третиране на битови отпадъци, които могат да бъдат изпълнени в рамките на един или няколко отделни договора, както и да касаят един или няколко отделни обекта.
2. Участникът трябва да притежава валиден сертификат за

<p>участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка (Образец № 4), с приложени декларации за разположение и ангажираност от експертите (Образец № 5)</p>	<p>внедрена система ISO 9001:2008 „Системи за управление на качеството“ или екв., или др. доказателства за еквив. мерки за осигуряване на качеството с обхват „Консултантски услуги“ или „Инвестиционно проектиране“.</p> <p>3. Участникът трябва да има на разположение за срока на изпълнение на поръчката екип от ключови експерти – общо 6 (шест), притежаващи необходимата професионална квалификация и опит, съответстващи на спецификата на поръчката:</p> <p>Ключ. експерт 1: Ръководител на екип: • висше образование, степен „магистър“ с профес. квалификация „технически науки“ или екв.; • специф. опит – да е участвал като ръководител при подготовка и/или управление на минимум 2 (два) проекта, по които са изпълнявани дейности, сходни с предмета на настоящата поръчка, както и дейности по изготвяне на Уведомление за инвестиционно намерение на обект за изграждане на съоръжения за третиране на битови отпадъци, изготвяне на Анализ разходи-ползи и изготвяне на документация за обществена поръчка за изпълнение на Инженеринг (проектиране и строителство).</p> <p>Ключ. експерт 2: Финансист: • висше образование, степен „магистър“ с профес. квалификация в областта на икономиката и/или финансите или екв.; • специф. опит – да има изпълнен поне един проект, като експерт икономист/финансист, член на екип при подготовка и/или управление на проекти, както и да е изготвил минимум 1 Анализ разходи-ползи.</p> <p>Ключ. експерт 3: Юрист: • висше образование, степен „магистър“ с квалификация право или екв.; • специф. опит – да е участвал като член на екип-юрист при изпълнение на мин. 2 проекта за подготовка и/или управление на</p>
--	---

	<p>проекти, както и да е изготвил мин.1 документация за обществ.поръчка (открита процедура) за изпълнение на Инженеринг (проектиране и строителство); Ключ.експерт 4: Ръководител проектантски екип - съоръжения за третиране на отпадъци: •висше образование, степен „магистър“ с квалиф. степен строителен инженер или екв.; •Специф.опит - да е участвал като ръководител проектантски екип (главен/водещ проектант) при реализирането на мин.2 обекта с обхват „проектиране на съоръжения за третиране на отпадъци“; Ключ.експерт 5: Експерт отпадъци: •висше образование, степен „магистър“ с профес. квалификация в областта на техническите науки или екв.; •специф.опит - да е участвал като член на екип - експерт отпадъци при изпълнение на поне 1 проект с обхват „проектиране на съоръжения за третиране на отпадъци“; Ключ.експерт 6: Еколог: •висше образование, степен „магистър“ с профес. квалификация в областта на екологията или науки за земята или екв.; •специф.опит-да има изпълнен поне 1 проект, като експерт на екип за прилагане на екологичното законодателство при подготовка на проект с обхват „проектиране на съоръжения за третиране на отпадъци“, както и да е изготвил минимум 1 Уведомление за инвестиционно намерение на обект за изграждане на съоръжения за третиране на битови отпадъци. Участникът следва да предложи в екипа си и неключ.експерти и проектанти по вс.части на проекта според разработената стратегия за изпълнение на поръчката. Предложените проектанти трябва да притежават валидни Удостоверения за пълна проектантска правоспособност. Не</p>
--	---

	се допуска едно и също лице да заема едновременно две експертни позиции.
III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)	
<input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрита	
<input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места	

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия	
Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия (ако да) Позоваване на приложимата законава, подзаконова или административна разпоредба:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата	
Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<hr/>	
<input type="checkbox"/> Договаряне	Някои кандидати вече са избрани (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> <i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<hr/>	
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	

IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога

(процедура на договаряне, състезателен диалог)

Прибягване към поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да Не **IV.2) Критерии за възлагане****IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)**

- Най-ниска цена
или
- икономически най-изгодна оферта с оглед на
- посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)
 - критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

Критерии	Тежест
1 ТО-ОЦЕНКА НА РАБОТНАТА ПРОГРАМА И ОРГАНИЗАЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА	30
2 ФО-ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНАТА ОТ УЧАСТНИКА ЦЕНА	20

IV.2.2) Информация относно електронен търгЩе се използва електронен търг Да Не
(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:**IV.3) Административна информация****IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)****IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка** Да Не
(ако да)

- Обявление за предварителна информация Обявление в профила на купувача
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____ /S- от _____
- Други предишни публикации (в приложимите случаи)

IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 25/04/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документи(ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута:
Условия и начин на плащане:Да Не **IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

Дата: 25/04/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие Всеки от официалните езици на ЕС Официален/ни език/езици на ЕС:

<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	

Други:

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 180 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 26/04/2016 дд/мм/гггг

Час: 11:30

(в приложимите случаи) Място: гр.Гоце Делчев, ул.Царица Йоанна №2

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)

Да Не

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето, съгласно чл. 68, ал. 3 отЗОП.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да Не

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

С документите, резултат от изпълнението на настоящата обществена поръчка, Община Гоце Делчев ще кандидатства за безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда 2014 – 2020 г.“, приоритетна ос "Отпадъци", разходите за които се явяват допустими по програмата.

До подписване на Договор за безвъзмездна помощ, средствата за разплащане с Изпълнителя на договора ще бъдат осигурени от събраните от РСУО – регион Гоце Делчев по чл.64 от Закона за управление на отпадъците отчисления по сметка на РИОСВ

Благоевград.

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

Съдържание на офертата: плик № 1 „Документи за подбор“:Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника-в оригинал, в който се посочва страницата на която се намира всеки един от документите в офертата.

Представяне на участника Обр.№1 (в оригинал) в съотв. с

чл.56, ал.1, т.1, б.„а“ ЗОП.Декл.по чл. 47, ал. 9 от ЗОП Обр.№ 2

(оригинал). Доказателства за упражняване на профес. дейност по чл. 49, ал. 1 ЗОП – Декл. /свободен текст/ за вписване в Регистъра на Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране/Камарата на архитектите в България или еквив. При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, посочени в раздел III.2.3. Декл. за участието или неучастието на подизпълнители по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП Обр. № 6 (оригинал). Декл. за съгласие за участие като подизпълнител Обр. № 7 (оригинал), ако е приложимо. Декл. по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договора Обр. № 8 (оригинал). Декл. по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях и техните действителни собственици Обр. № 9 (оригинал). Декл. по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП Обр. № 10 (оригинал). Декл. по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП Обр. № 11 (оригинал) – Декл. се представя само за уч-ците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани с услуги. (Възложителят е посочил в Документацията органите, от които уч-ците могат да получат необх. информация за задълж-та, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околн. среда, закрила на заетостта и усл-та на труд, които са в сила в РБългария и които са приложими към предоставяните услуги). Декл. по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари Обр. № 12 (оригинал). Декл. за спазване на етичните клаузи на поръчката Обр. № 13 (оригинал). Документ за внесена гаранция за участие – в съответствие с чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП. Пълномощно (ориг. с нотариална заверка на подписа на упълномощителя) – представя се, когато офертата или някой документ от нея не е подписан от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“: Техническо предложение за изпълнение на поръчката, включващо срок за изпълнение на поръчката Обр. № 14 (оригинал). Декл. по чл. 33, ал. 4 от ЗОП (ако е приложимо) (оригинал). Плик № 3 „Предлагана цена“: Ценово предложение за изпълнение на поръчката Обр. № 15 (оригинал). Офертата се представя в един оригинал на хартия.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

Факс

cpcadmin@cpc.bg		02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg			
Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)			
Официално наименование			
Пощенски адрес			
Град	Пощенски код	Държава	
	Телефон		
Адрес за електронна поща	Факс		
Интернет адрес (URL):			
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)			
Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Съгласно чл.120, ал.5, т.1 от ЗОП.			
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби			
Официално наименование			
Пощенски адрес			
Град	Пощенски код	Държава	
	Телефон		
Адрес за електронна поща	Факс		
Интернет адрес (URL):			
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление			
Дата: 14/03/2016 дд/мм/гггг			

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

П) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	

На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ**Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката****Директива 2004/18/ЕО**

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмни материали от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.