



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
e-mail: pk@aop.bg, aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- ☐ Проект на решение
☒ Решение за публикуване
☐ Осъществяване предварителен контрол

ИН на регистрационната форма от ССИ
20170131-00098-0020(YYYYMMDD-ppppp-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: _____ дд/мм/гггг

Решение номер: 92 От дата: 06/02/2017 дд/мм/гггг

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
Партида на възложителя: 00098
Поделение: _____
Изходящ номер: 12-00-18 от дата 06/02/2017
Коментар на възложителя:
Обществена поръчка за услуга 00098

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- ☒ Публичен
☐ Секторен

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование: ОБЩИНА ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ	Национален регистрационен номер: 000024745
---	---

Пощенски адрес:
ул. Царица Йоанна №2

Град: Гоце Делчев	код NUTS: BG413	Пощенски код: 2900	Държава: BG
----------------------	--------------------	-----------------------	----------------

Лице за контакт: Марина Герова-гл. експерт Обществени поръчки и проекти	Телефон: 088 8006080
---	-------------------------

Електронна поща: oba@gocenet.net	Факс: 088 9848685
--	----------------------

Интернет адрес/и
Основен адрес (URL):
www.gotsedelchev.bg
Адрес на профила на купувача (URL):
[http://pk.gotsedelchev.bg/index.php?](http://pk.gotsedelchev.bg/index.php?pg=188&objtype=1&sortfield=issuedate%20desc&obj_id=758)
[pg=188&objtype=1&sortfield=issuedate%20desc&obj_id=758](http://pk.gotsedelchev.bg/index.php?pg=188&objtype=1&sortfield=issuedate%20desc&obj_id=758)

I.2) Вид на възложителя

(попълва се от публичен възложител)

- | | |
|--|--|
| ☐ Министерство или друг държавен орган,
включително техни регионални или местни
подразделения | ☐ Публичноправна организация |
| ☐ Национална агенция/служба | ☐ Европейска институция/агенция или
международна организация |
| ☒ Регионален или местен орган | ☐ Друг тип: _____ |
| ☐ Регионална или местна агенция/служба | |

I.3) Основна дейност

(попълва се от публичен възложител)

- | | |
|--|---|
| ☒ Обществени услуги | ☐ Наставяване/жилищно строителство и места
за отдих и култура |
| ☐ Отбрана | ☐ Социална закрила |
| ☐ Обществен ред и сигурност | ☐ Отдых, култура и вероизповедание |
| ☐ Околна среда | ☐ Образование |
| ☐ Икономически и финансови дейности | ☐ Друга дейност: _____ |

☐ Здравеопазване	
I.4) Основна дейност (попълва се от секторен възложител)	
☐ Газ и топлинна енергия	☐ Пощенски услуги
☐ Електроенергия	☐ Експлоатация на географска област
☐ Водоснабдяване	☐ Друга дейност: _____
☐ Транспортни услуги	

РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ

- ☒ Откривам процедура
- ☒ за възлагане на обществена поръчка
- ☐ за сключване на рамково споразумение
- ☐ за създаване на динамична система за покупки
- ☐ конкурс за проект
- ☐ Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да ☐ Не ☒**II.1) Вид на процедурата**

(попълва се от публичен възложител)	
☒ Открита процедура	
☐ Ограничена процедура	
☐ Състезателна процедура с договаряне	
☐ Състезателен диалог	
☐ Партньорство за иновации	
☐ Договаряне без предварително обявяване	
☐ Конкурс за проект	
☐ Публично състезание	
☐ Пряко договаряне	
(попълва се от секторен възложител)	
☐ Открита процедура	
☐ Ограничена процедура	
☐ Договаряне с предварителна покана за участие	
☐ Състезателен диалог	
☐ Партньорство за иновации	
☐ Договаряне без предварителна покана за участие	
☐ Конкурс за проект	
☐ Публично състезание	
☐ Пряко договаряне	
(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)	
☐ Ограничена процедура	
☐ Договаряне с публикуване на обявление за поръчка	
☐ Състезателен диалог	
☐ Договаряне без публикуване на обявление за поръчка	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

(попълва се от публичен възложител)	
☒ Чл. 73, ал. 1 от ЗОП	
☐ Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП	
☐ Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП	
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП	
☐ Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП	
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП	
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП	
☐ Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП	
☐ Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП	
(попълва се от секторен възложител)	
☐ Чл. 132 от ЗОП	
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП	
☐ Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП	
☐ Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП	
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП	
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП	

☐ Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП ☐ Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП ☐ Чл. 141, ал. 1 от ЗОП ☐ Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП
(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност) ☐ Чл. 160 от ЗОП ☐ Чл. 163, ал. 1 от ЗОП ☐ Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

IV.1) Наименование Избор на оператор за стопанисване и експлоатация на „Регионално депо за неопасни отпадъци за общините Гоце Делчев, Гърмен и Хаджидимово“
IV.2) Обект на поръчката ☐ Строителство ☐ Доставки ☒ Услуги
IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук. Избрания изпълнител следва да има на разположение всички ресурси - човешки, материални и технически, описани в техническата спецификация, както и да извършва всички дейности по експлоатация на депото описани в техническата спецификация и инструкциите за експлоатация. Процедурите по експлоатацията на депото се заключават в следните операции: Прием на отпадъците - регистрация на камиона, превозващ отпадъците и на страната генерираща отпадъците, претегляне и регистриране на отпадъците, контрол на документите за доставка (декларация и регистрационна карта), пряк визуален контрол на отпадъците за съответствие по вид и състав на отпадъците с отразеното в придружаващата ги документация; Транспортиране на отпадъците на депото - след регистрацията на КПП отпадъците се извозват до клетката за депониране по вътрешния експлоатационния път с предписаната за движение в депото скорост; Разтоварване и контрол - отпадъците се разтоварват на указания от оператора на булдозера място/работен хоризонт и се прави визуален контрол по вид и състав, за съответствие с придружаващата ги документация; Уплътняване на отпадъците - разриват се с булдозера на пластове по 0,50 м и се уплътняват с компактор, като ежедневния работен слой/хоризонт отпадъци достига до 1,80 м; Ежедневно и междинно покритие - в края на работния ден натрупания слой отпадъци в работния хоризонт се запръства с 0,20 м почвени материали, така че общата височина на слоя достига 2,0 м. Когато се прекъсне депонирането в даден участък за по дълъг срок от време, същият задължително се запръства; Кладенци за събиране на газ - изграждат се от материалите и на местата указаните в проекта, като изпреварват по височина с 2,0 м нивото на депонираните отпадъци; • Временно покритие и система за повърхностно покритие - полагат се съгласно указанията в проекта за рекултивация; Управление на инфилтратата - инспектиране на системата за събиране и регулярно отвеждане на инфилтратата в ретензионния басейн и пречистването му в ПСИВ; Управление на сметишните газове - регулиране на газовите кладенци - установят се 3 параметъра: вакуум на протичането в сондажа, съдържанието на метан (CH ₄), съдържанието на кислород (O ₂); Мерки за намаляване на нередностите - съгласно проекта за експлоатация на депото; Управление на повърхностните води - регулярно почистване и ремонт на

Относителните канавки.			
IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда		Да ☒ Не ☐	
Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)			
техническата спецификация	1	(брой)	
критериите за подбор		(брой)	
показателите за оценка на офертите		(брой)	
изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия)		(брой)	
IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз		Да ☐ Не ☒	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми			
Идентификация на проекта:			
IV.6) Разделяне на обособени позиции		Да ☐ Не ☒	
Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции			
Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо):			
Дейностите по експлоатация и деполиране на отпадъците са единна комплексна услуга, за която не е целесъобразно разделянето на обособени позиции. Възложителят цели с настоящата процедура избор на оператор, който да осъществява цялостното стопанисване на регионалното депо за неопасни отпадъци и поради тази причина, не се предвижда разделяне на обособени позиции.			
IV.7) Прогнозна стойност на поръчката			
Стойност, без да се включва ДДС:	798563.10	Валута:	BGN
IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури:		Да ☐ Не ☒	
Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:			
Стойност, без да се включва ДДС:		Валута:	BGN
Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:			

РАЗДЕЛ V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)
(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)
Условията и редът за възлагане на обществени поръчки, определени в ЗОП, се прилагат задължително от публичните възложители по ЗОП при възлагане на обществени поръчки за услуги. Естеството на предмета на поръчката позволява достатъчно точно да се определят техническите спецификации. Прогнозната стойност на обществената поръчка е над прага, определен с чл. 20, ал. 1, т. 1, буква "б)".
V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)

V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):
открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____
- _____ (nnnnn-uuuu-xxxx)

V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)

Стойност, без да се включва ДДС:

Валута:

BGN

РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ

- ☒ обявлението за оповестяване откриването на процедура
☐ поканата за участие
☒ документацията

РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.src.bg>

VII.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:
съгласно чл.197, ал.5 от ЗОП

VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение

06/02/2017 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИ

VIII.1) Трите имена: (Подпис)

ВЛАДИМИР КРЪСТЕВ МОСКОВ

VIII.2) Должност:

КМЕТ НА ОБЩИНА ГОЦЕ ДЕЛ



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: ОБЩИНА ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ		Национален регистрационен номер: ² 000024745	
Пощенски адрес: ул. Царица Йоанна №2			
Град: Гоце Делчев	код NUTS: BG413	Пощенски код: 2900	Държава: BG
Лице за контакт: Марина Герова-гл. експерт Обществени поръчки и проекти		Телефон: +359 888006080	
Електронна поща: oba@gocenet.net		Факс: +359 889848685	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.gotsedelchev.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://pk.gotsedelchev.bg/index.php?pg=188&objtype=1&sortfield=issuedate%20desc&obj_id=758			
I.2) Съвместно възлагане			
☐ Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
☐ Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
☒ Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://pk.gotsedelchev.bg/index.php?pg=188&objtype=1&sortfield=issuedate%20desc&obj_id=758			
☐ Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт			
☐ друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
☐ електронно посредством: (URL)			
☒ горепосоченото/ите място/места за контакт			
☐ до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
☐ Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
I.4) Вид на възлагащия орган			
☐ Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		☐ Публичноправна организация	
☐ Национална или федерална агенция/служба		☐ Европейска институция/агенция или международна организация	
☒ Регионален или местен орган		☐ Друг тип: _____	
☐ Регионална или местна агенция/служба			
I.5) Основна дейност			
☒ Общи обществени услуги		☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	

☐ Отбрана	☐ Социална закрила
☐ Обществен ред и безопасност	☐ Отдых, култура и вероизповедание
☐ Околна среда	☐ Образование
☐ Икономически и финансови дейности	☐ Друга дейност: _____
☐ Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

Избор на оператор за стопанисване и експлоатация на „Регионално депо за неопасни отпадъци за общините Гоце Делчев, Гърмен и Хаджидимово“

Референтен номер: ² ГД/2017/ОП/У/2

II.1.2) Основен CPV код: 90530000

Допълнителен CPV код: ^{1 2}

II.1.3) Вид на поръчка

☐ Строителство ☐ Доставка ☒ Услуги

II.1.4) Кратко описание:

Дейностите по експлоатация и депониране на отпадъците са единна комплексна услуга, за която не е целесъобразно разделянето на обособени позиции. Възложителят цели с настоящата процедура избор на оператор, който да осъществява цялостното стопанисване на регионалното депо за неопасни отпадъци и поради тази причина, не се предвижда разделяне на обособени позиции.

II.1.5) Прогнозна обща стойност:²

Стойност, без да се включва ДДС: 798563.10 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

II.1.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

☐ Да

☒ Не

Оферти могат да бъдат подавани за

☐ всички обособени позиции

☐ максимален брой обособени позиции:

☐ само една обособена позиция

☐ Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

☐ Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹****II.2.1) Наименование: ²**

Обособена позиция №:

²

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

Основен CPV код: ¹ 90530000

Допълнителен CPV код: ^{1 2}

II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

Съществуващото „Регионално депо за неопасни отпадъци на общините Гоце Делчев, Гърмен и Хаджидимово“ се намира на около 3,5 км северозападно от гр. Гоце Делчев близо до път 198 – Г. Делчев.

код NUTS: ¹ BG413

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Избрания изпълнител следва да има на разположение всички ресурси – човешки, материални и технически, описани в техническата спецификация, както и да извършва всички дейности по експлоатация на депото описани в

техническата спецификация и инструкциите за експлоатация.

Процедурите по експлоатацията на депото се заключават в следните операции:

Прием на отпадъците – регистрация на камиона, превозващ отпадъците и на страната генерираща отпадъците, претегляне и регистриране на отпадъците, контрол на документите за доставка (декларация и регистрационна карта), пряк визуален контрол на отпадъците за съответствие по вид и състав на отпадъците с отразеното в придружаващата ги документация;

Транспортиране на отпадъците на делото – след регистрацията на КЛП отпадъците се извозват до клетката за депониране по вътрешния експлоатационния път с предписаната за движение в депото скорост; Разтоварване и контрол – отпадъците се разтоварват на указаното от оператора на булдозера място/работен хоризонт и се прави визуален контрол по вид и състав, за съответствие с придружаващата ги документация;

Уплътняване на отпадъците – разриват се с булдозера на пластове по 0,50 м и се уплътняват с компактор, като ежедневния работен слой/хоризонт отпадъци достига до 1,80 м;

Ежедневно и междинно покритие – в края на работния ден натрупания слой отпадъци в работния хоризонт се запръства с 0,20 м почвени материали, така че общата височина на слоя достига 2,0 м. Когато се прекъсне депонирането в даден участък за по дълъг срок от време, същият заадължително се запръства;

Кладенци за събиране на газ – изграждат се от материалите и на местата, указаните в проекта, като изпреварват по височина с 2,0 м нивото на депонираните отпадъци;

Временно покритие и система за повърхностно покритие – полагат се съгласно указанията в проекта за рекултивация;

Управление на инфилтратата – инспектиране на системата за събиране и регулярно отвеждане на инфилтратата в ретензионния басейн и пречистването му в ПСИВ;

Управление на сметишните газове – регулиране на газовите кладенци – установят се 3 параметъра: вакуум на протичането в сондажа, съдържанието на метан (CH₄), съдържанието на кислород (O₂);

Мерки за намаляване на нередностите – съгласно проекта за експлоатация на депото;

Управление на повърхностните води – регулярно почистване и ремонт на отводнителните канавки.

II.2.5) Критерии за възлагане

☒ Критериите по-долу

☐ Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 20

☐ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 20

☒ Цена – Тежест: 21

☐ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 798563.10 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 36 или Продължителност в дни: _____

или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☒ Не ☐

Описание на подновяванията:

Обществената поръчка ще бъде подновена 4 месеца преди крайния срок за изпълнение на договора

II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат

ПОКАЯСНИ (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____ _____	
П.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	Да ☐ Не ☒
П.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите:	Да ☐ Не ☒
П.2.12) Информация относно електронни каталози ☐ Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да ☐ Не ☒
П.2.14) Допълнителна информация: _____ _____ _____	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри Списък и кратко описание на условията: Възложителят не поставя изисквания, отнасящи се до годността /правоспособността/ за упражняване на професионална дейност на участниците.
III.1.2) Икономическо и финансово състояние ☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: Възложителят не поставя изисквания към финансовото и икономическото състояние на участниците в процедурата за възлагане на обществената поръчка Изисквано минимално/ни ниво/а: 2 Възложителят не поставя изисквания към финансовото и икономическото състояние на участниците в процедурата за възлагане на обществената поръчка
III.1.3) Технически и професионални възможности ☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: Участниците трябва да са изпълнили дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с обема на поръчката, през последните три години от датата на подаване на офертата. Участникът следва да разполага с техническо оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

„Дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с обема на поръчката са третиране на най-малко 15 000 тона отпадъци“. Третиране на отпадъците съгласно параграф 1, т.44 от Допълнителните разпоредби на Закона за управление на отпадъците са „дейностите по оползотворяване или обезвреждане, включително подготовката преди оползотворяване или обезвреждане“

техническо оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката:

-компактор- 18 тона, който да е излязъл на пазара не по-рано от 15 години преди датата на откриване на процедурата;

-булдозер-15 тона, който да е излязъл на пазара не по-рано от 15 години преди датата на откриване на процедурата;

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

☐ Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия

Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

На основание чл.47, ал.1 от Закона за обществените поръчки Възложителят поставя специални условия за изпълнение на поръчката свързани с икономически и социални аспекти на изпълнението, както и свързани с опазване на околната среда, а именно:Избраният изпълнител следва да притежава Разрешително за извършване на дейностите по обезвреждане - да има разрешение за извършване на дейности с отпадъци по чл. 67 от ЗУО или комплексно разрешително по чл. 117, ал. 1 от Закона за опазване на околната среда (ЗООС), издадено съответно от Директора на РИОСВ или Министъра на околната среда и водите за целия период на изпълнение на договора.; С цел повишаване на контролът по разходване на публични средства, касаещ обезвреждането на постъпващите на депото отпадъци Възложителят поставя изискване, избраният изпълнителя да НЕ извършва дейности по сметосъбиране и сметоизвозване от населените места на териториите на общините Гоце Делчев, Гърмен и Хаджидимово за целия период на изпълнение на договора.

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

☐ Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

☒ Открита процедура

☐ Ускорена процедура
Обосновка:

☐ Ограничена процедура

☐ Ускорена процедура
Обосновка:

☐ Състезателна процедура с договаряне

☐ Ускорена процедура
Обосновка:

☐ Състезателен диалог

☐ Партньорство за иновации

☐ Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

☐ Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение

☐ Рамково споразумение с един оператор

☐ Рамково споразумение с няколко оператора Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ² ☐ Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки ☐ Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи	
В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:	
IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога ☐ Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти	
IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне) ☐ Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори	
IV.1.6) Информация относно електронния търг ☐ Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг:	
IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☐ Не ☒	

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ² Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 0000/S/000-000000 Номер на обявлението в РОП: 00000000 (Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)																										
IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие Дата: 13.03.2017 дд/мм/гггг Местно време: 17:00																										
IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴ дд/мм/гггг																										
IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹ <table border="0"> <tr> <td>☐ Английски</td> <td>☐ Ирландски</td> <td>☐ Малтийски</td> <td>☐ Румънски</td> <td>☐ Френски</td> </tr> <tr> <td>☒ Български</td> <td>☐ Испански</td> <td>☐ Немски</td> <td>☐ Словашки</td> <td>☐ Хърватски</td> </tr> <tr> <td>☐ Гръцки</td> <td>☐ Италиански</td> <td>☐ Нидерландски</td> <td>☐ Словенски</td> <td>☐ Чешки</td> </tr> <tr> <td>☐ Датски</td> <td>☐ Латвийски</td> <td>☐ Полски</td> <td>☐ Унгарски</td> <td>☐ Шведски</td> </tr> <tr> <td>☐ Естонски</td> <td>☐ Литовски</td> <td>☐ Португалски</td> <td>☐ Фински</td> <td></td> </tr> </table>		☐ Английски	☐ Ирландски	☐ Малтийски	☐ Румънски	☐ Френски	☒ Български	☐ Испански	☐ Немски	☐ Словашки	☐ Хърватски	☐ Гръцки	☐ Италиански	☐ Нидерландски	☐ Словенски	☐ Чешки	☐ Датски	☐ Латвийски	☐ Полски	☐ Унгарски	☐ Шведски	☐ Естонски	☐ Литовски	☐ Португалски	☐ Фински	
☐ Английски	☐ Ирландски	☐ Малтийски	☐ Румънски	☐ Френски																						
☒ Български	☐ Испански	☐ Немски	☐ Словашки	☐ Хърватски																						
☐ Гръцки	☐ Италиански	☐ Нидерландски	☐ Словенски	☐ Чешки																						
☐ Датски	☐ Латвийски	☐ Полски	☐ Унгарски	☐ Шведски																						
☐ Естонски	☐ Литовски	☐ Португалски	☐ Фински																							
IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)																										
IV.2.7) Условия за отваряне на офертите Дата: 14.03.2017 дд/мм/гггг Местно време: 11:00 Място: гр.Гоце Делчев, ул.Царица Йоанна №2, Зала 1, партерен етаж Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват кандидатите или участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване																										

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да ☒ Не ☐ Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ² 4 месеца преди крайният срок за изпълнение на договора	
VI.2) Информация относно електронното възлагане ☐ Ще се прилага електронно поръчване	

☐ Ще се използва електронно фактуриране

☐ Ще се приема електронно заплащане

VI.3) Допълнителна информация: 2

В откритата процедура може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни объединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, съгласно законодателството на държавата, в която е установен, в която то е установено. Участниците в процедурата трябва да отговарят на изискванията, регламентирани от Закона за обществените поръчки, обявените изисквания от Възложителя в настоящата документация и обявлението за обществената поръчка. Не се допуска до участие в процедурата участник, който не отговаря на законовите изисквания или на някое от условията на Възложителя в тази документация и в обявлението за обществената поръчка. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие на документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата поръчка: участник (партньор) в обединението, който е определен да представлява обединението за целите на настоящата поръчка; правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорностите в обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението; уговаряне на солидарна отговорност на участниците в обединението, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство. Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП и чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС. Участникът се отстранява и в случаите, когато е обединение и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване. Участникът се отстранява от процедурата и в случаите, когато предложението му надхвърля максималния срок за изпълнение на поръчката и максималният финансов ресурс. Съдържание на офертата: Запечатаната непрозрачна опаковка задължително трябва да съдържа: Информация и документи относно личното състояние на участниците и критериите за подбор; Оферта, която включва: а). Техническо предложение; и б). Ценово предложение - в отделен запечатан непрозрачен плик. В запечатаната непрозрачна опаковка се поставят: Опис на представените документи - съгласно образец № 1; Попълнен и подписан Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (Образец № 2); Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Документи за доказване на предприети мерки за надеждност, когато е приложимо; доказателства за поетите от подизпълнителите задължения, когато участникът възнамерява да използва такива; Доказателствата могат да бъдат под формата на Декларация или друг документ, от който да са видни поетите тях задължения, включително и вида и дела от поръчката, която ще използват; Доказателства за това, че участникът ще разполага с ресурса на третите лица и за поетите от тях задължения, когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор; декларация за срока на валидност на офертата; декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, спазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо; Гаранция за изпълнение на договора: Участникът, определен за изпълнител предоставя гаранция за изпълнение на договора в размер на 3% от стойността на договора. Гаранцията се предоставя в една от следните форми: парична сума - чрез превод по следната банкова сметка на възложителя IBAN BG63FINV91503316629685; AIC: FINVBGS (максималната стойност на поръчката.); банкова гаранция; застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя; Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование: Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес: Бул. Витола № 18		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: BG
		Телефон: +359 29884070
Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg	Факс: +359 29807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.3) Подаване на жалби		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Жалба може да се подава в 10-дневен срок: 1. от изтичане на срока по чл.100, ал.3 от ЗОП-среду решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация; 2. получаването на решението за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата. Жалбата по чл. 196, ал. 5 от ЗОП се подава в 10-дневен срок от уведомяване за съответното действие, а ако лицето не е уведомено - от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие.		
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 06.02.2017 гг/мм/гггг		

Възлагащият орган/внѐложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2 в приложимите случаи
- 4 ако тази информация е известна
- 20 може да бъде присъдена значимост вместо важност
- 21 може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва