



ОБЩИНА ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ

ПРОТОКОЛ №1

по чл. 54, ал. 2 - 8 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки

На 31.03.2017г. в 11.00 часа в зала партерен етаж в сградата на Община Гоце Делчев, ул. "Царица Йоанна" № 2 се проведе заседание на комисията по провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с наименование „Сметосъбиране и сметоизвозване на твърди битови отпадъци (ТБО) от урбанизираните територии на с. Борово, с. Баничан, с. Господинци, с. Буково, с. Лъжница, с. Корница и с. Брезница, община Гоце Делчев” открита с решение № 121/22.02.2017г., изменена с Решение №12-00-39 от 06.03.2017г., идентификационен номер ГД/2017/ОП/УЗ, уникален номер от регистъра на АОП 00098-2017-0002.

Председател:

Мариана Устаилиева – секретар на община Гоце Делчев

Членове:

- 1 Марина Герова – гл.експерт „Обществени поръчки и проекти” в община Гоце Делчев;
2. Константин Смилев – директор на Общинско предприятие „Чистота”

Присъстват всички членове на комисията и председателят обяви заседанието за редовно.

Председателят на комисията получи представените в процедурата оферти, за което бе съставен протокол в съответствие с изискванията на чл. 48, ал. 6 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).

В определения срок са постъпили 2 (две) оферти от следните участници (изброени по реда на тяхното подаване, съгласно списъка на участниците, подали оферти):

Участник № 1: ЕТ „РУСКА ПЕТРОВА – ЕКОГРУПТРАНС” гр. Гоце Делчев - оферта с вх. № 01/30.03.01.2017 г., постъпила в 15:40 часа;

Участник № 2: „АСТОН СЕРВИЗ” ООД гр. София - оферта с вх. № 02/30.03.2017 г., постъпила в 16:30 часа;

Председателят на комисията откри заседанието като запозна присъстващите със Заповед №240/31.03.2017 г. на Възложителя, съответно запозна членовете на Комисията със списъка на участниците, подали оферти в процедурата.

В съответствие с чл.103, ал.2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), след запознаване със списъка на участниците, членовете на комисията подписаха декларации за липса на конфликт на интереси по отношение на участниците в процедурата.

В съответствие с разпоредбата на чл. 54, ал. 2 от ППЗОП на заседанието присъстваше Милко Добрев Такучев – представляващ „АСТОН СЕРВИЗ” ООД. На заседанието не присъстваха представители на средствата за масово осведомяване.

Заседанието се проведе при следния дневен ред:

1. Отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване, оповестяване на съдържанието на запечатаните непрозрачни опаковки, проверка за наличието на запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, както и подписване на техническото предложение и плика с надпис “Предлагани ценови параметри”;

2. Разглеждане и проверка на документите по чл. 39, ал.2 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

По точка 1 от дневния ред:

Комисията пристъпи към отваряне на непрозрачните опаковки, в които са представени офертите, по реда на постъпването им:

I. Участник № 1 ЕТ „РУСКА ПЕТРОВА – ЕКОГРУПТРАНС”. Участникът е подал оферта в непрозрачна, запечатана и надписана опаковка. Комисията отвори опаковката и председателя на комисията оповести нейното съдържание. Комисията установи и оповести наличието на запечатан плик с надпис “Предлагани ценови параметри”. Трима от членовете на комисията и представителя на участниците, подали оферти в процедурата, подписаха техническото предложение и плика с

надпис "Предлагани ценови параметри".

II. Участник №2 „АСТОН СЕРВИЗ” ООД. Участникът е подал оферта в непрозрачна, запечатана и надписана опаковка. Комисията отвори опаковката и председателя на комисията оповести нейното съдържание. Комисията установи и оповести наличието на запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри". Трима от членовете на комисията и представителя на участниците, подали оферти в процедурата, подписаха техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри".

С извършване на горните действия, в 11.30 ч., на основание чл. 54, ал. 6 от ППЗОП приключи публичната част от заседанието на комисията.

По точка 2 от дневния ред:

На 18.04.2017 г. в 14.00 ч. и 28.04.2017 г. в 11:30 часа, комисията проведе две заседания за разглеждане и проверка на документите по чл. 39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Комисията констатира следното:

I. Участник № 1 „ЕТ „РУСКА ПЕТРОВА – ЕКОГРУПТРАНС”

На основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП комисията установи следните липси, непълноти на информацията и несъответствие с изискванията към критериите за подбор:

1. Участникът е описал три договора за изпълнение на дейности с предмет подобен на предмета на поръчката, но не е уточнил количеството, третиращи отпадъци, поради тази причина не може да бъде установено съответствието му с изискването на Възложителя за изпълнени "Дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с обема на поръчката за третиране на най-малко 3 400 тона отпадъци" по смисъла на § 1, т. 41 и 43 от допълнителните разпоредби на Закона за управление на отпадъците, а именно: „Събиране"-натрупването на отпадъци, включително предварителното сортиране и предварителното съхраняване на отпадъци, с цел транспортирането им до съоръжение за третиране на отпадъци и „Транспортиране"-превозът на отпадъци, включително съпътстващите го дейности по товарене, претоварване и разтоварване, когато се извършва от оператора като самостоятелна дейност.

2. Участникът е описал наличието на изискваното от Възложителя техническо оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката, но е посочил, че то е наето. Участникът е приложил свидетелства за регистрация на МПС, от които е видно, че те са собственост на „БКО“ ООД. Към офертата не са предоставени информация и документи, които да изясняват връзката между участника и собственика на оборудването. Не са представени информация и документи, за наличие на под-изпълнител.

В случай, че участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Съгласно изискванията на документацията посочени в т.45, ЕЕДОП се представя за всеки от под-изпълнителите и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някои от условията, посочени по-горе.

II. Участник № 2 „АСТОН СЕРВИЗ” ООД

На основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП комисията установи следните липси, непълноти на информацията и несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор:

1. Участникът е описал три договора за изпълнение на дейности с предмет подобен на предмета на поръчката, но не е уточнил количеството, третиращи отпадъци, поради тази причина не може да бъде установено съответствието му с изискването на Възложителя за изпълнени "Дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с обема на поръчката са третиране на най-малко 3 400 тона отпадъци" по смисъла на § 1, т. 41 и 43 от допълнителните разпоредби на Закона за управление на отпадъците, а именно: „Събиране"-натрупването на отпадъци, включително предварителното сортиране и предварителното съхраняване на отпадъци, с цел транспортирането

им до съоръжение за третиране на отпадъци и „Транспортиране“-превозът на отпадъци, включително съпътстващите го дейности по товарене, претоварване и разтоварване, когато се извършва от оператора като самостоятелна дейност.

2. Участникът не е предоставил информация дали предложените автомобили са снабдени с GPS система позволяваща on-line наблюдение.

Въз основа на направените констатации комисията единодушно взе следното

РЕШЕНИЕ № 1:

I. Участник № 1 ЕТ „РУСКА ПЕТРОВА – ЕКОГРУПТРАНС” да представи:

1. Информация, че е изпълнил дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с обема на поръчката, през последните три години от датата на подаване на офертата.

“Дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с обема на поръчката са третиране на най-малко 3 400 тона отпадъци” по смисъла на § 1, т. 41 и 43 от допълнителните разпоредби на Закона за управление на отпадъците, а именно: [REDACTED] „Събиране“-натрупването на отпадъци, включително предварителното сортиране и предварителното съхраняване на отпадъци, с цел транспортирането им до съоръжение за третиране на отпадъци и „Транспортиране“-превозът на отпадъци, включително съпътстващите го дейности по товарене, претоварване и разтоварване, когато се извършва от оператора като самостоятелна дейност.”

2. Информация, че разполага с техническо оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката:

2.1 Сметосъбиращи автомобили с вариопреса или с ротопреса за обслужване на съдове за ТБО и обем от 16 м³ до 32 м³ – **2 броя**

2.2 Сметосъбиращ автомобил с вместимост до 16 м³ за обслужване на съдове за отпадъци 120 л. с вариопреса, и възможност за теглене на отпадъка – 1 бр.

Сметосъбиращите автомобили, трябва да са с минимум европейски екологичен стандарт ЕВРО 4 или еквивалент, да бъдат снабдени с GPS система позволяваща on-line наблюдение. Във връзка с прилагането на чл.67, ал.1 от Закона за местните данъци и такси, Възложителят поставя изискване предложените от участника автомобили да извършват и претегляне на количеството отпадък.

В случай, че участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

II. Участник № 2 „АСТОН СЕРВИЗ” ООД да представи:

1. Информация, че е изпълнил дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с обема на поръчката, през последните три години от датата на подаване на офертата.

“Дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с обема на поръчката са третиране на най-малко 3 400 тона отпадъци” по смисъла на § 1, т. 41 и 43 от допълнителните разпоредби на Закона за управление на отпадъците, а именно: [REDACTED] „Събиране“-натрупването на отпадъци, включително предварителното сортиране и предварителното съхраняване на отпадъци, с цел транспортирането им до съоръжение за третиране на отпадъци и „Транспортиране“-превозът на отпадъци, включително съпътстващите го дейности по товарене, претоварване и разтоварване, когато се извършва от оператора като самостоятелна дейност.”

2. Информация, че разполага с техническо оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката:

2.1 Сметосъбиращи автомобили с вариопреса или с ротопреса за обслужване на съдове за ТБО и обем от 16 м³ до 32 м³ – **2 броя**

2.2 Сметосъбиращ автомобил с вместимост до 16 м³ за обслужване на съдове за отпадъци 120 л. с вариопреса, и възможност за теглене на отпадъка – 1 бр.

Сметосъбиращите автомобили, трябва да са с минимум европейски екологичен стандарт ЕВРО 4 или еквивалент, да бъдат снабдени с GPS система позволяваща on-line наблюдение. Във връзка с прилагането на чл.67, ал.1 от Закона за местните данъци и такси, Възложителят поставя изискване предложените от участника автомобили да извършват и претегляне на количеството отпадък.

III. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола участникът, по отношение на който е констатирано несъответствие или липса на информация, може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация.

Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

IV. Представените документи трябва да бъдат описани в придружително писмо и номерирани на всяка страница, на която има текст. Същите се представят в надписан и запечатан плик, в оригинал или заверено копие с надпис “Вярно с оригинала”, с подпис и печат от участника в стая 201, втория етаж в сградата на Общинска администрация гр. Гоце Делчев, ул. “Царица Йоанна” 2.

Настоящият протокол бе съставен и подписан на 28.04.2017г.

Председател:

/п/ (заличено на основание чл.2, ал.2, т. 5 от ЗЗЛД)

Мариана Устаилиева - секретар на община Гоце Делчев

Членове:

/п/ (заличено на основание чл.2, ал.2, т. 5 от ЗЗЛД)

1. Марина Герова – гл.експерт „Обществени поръчки и проекти” в община Гоце Делчев

/п/ (заличено на основание чл.2, ал.2, т. 5 от ЗЗЛД)

2.Костантин Смилев – директор на Общинско предприятие „Чистота”