



ОБЯВА
за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 70-00-1039/19.12.2017 г.

Възложител: Община Гоце Делчев, по смисъла на чл. 5, ал. 2 от ЗОП и чл. 161, ал. 1 от ЗУТ /Закона за устройство на територията/

Поделение (когато е приложимо): Н/П

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00098

Адрес: п.к 2900, гр.Гоце Делчев, ул.Царица Йоанна №2

Лице за контакт (може и повече от едно лица):

Петър Мутафчиев- директор на дирекция „Устройство на територията“

Марина Герова- гл.експерт „Обществени поръчки и проекти“

Телефон: 00359 888006080

E-mail: oba@gocenet.net

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: *Изпълнение на строеж – Възстановяване на подпорна стена за укрепване на двата бряга на р. Туфча и улица между о.т. 171 и о.т. 208 в квартал 53 по плана на с. Брезница, община Гоце Делчев*

Кратко описание:

Съгласно одобреният инвестиционен проект: подпорната стената се изгражда, като стоманобетонна. Същата се състои от 15 ламели с обща дължина 75,00м и височина – 4,00 м. Стената е решена като армирана с вертикална предна и наклонена задна стена. Водещи линии при отлагането се приемат пресечените линии между предната вертикална стена и равнината на короната на стената. Отлагането на стената се извършва от проектанта на част „Геодезия“, съгласно трасировъчния план. За отчитане на подпочвени води се поставят барбакани Ф110 през разстояние не по-голямо от 1,50 м.

Гаранционните срокове за изпълнените строителни и монтажни работи следва да бъдат не по-малки от минималните гаранционни срокове, определени в Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти:

за съоръжения за автомагистрала, пътища и улици (мостове, тунели и др.) при ново строителство - 10 години.

Максимален срок за изпълнение: 90 (деветдесет) дни от датата на подписване на Протокола за откриване на строителната площадка– обр.2 до подписване на акт обр.15 по Наредба №3/31.07.2013г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството
Участник, чието предложение, надхвърля максималния срок за изпълнение на поръчката ще бъде отстранен от участие.

Място на извършване: улица между о.т. 171 и о.т. 208 в квартал 53 по плана на с.Брезница, община Гоце Делчев.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 193 586 лева без ДДС с включени 17 000 лева непредвидени разходи. Участник, чието ценово предложение, надхвърля прогнозната стойност на поръчката ще бъде отстранен от участие.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

Участникът трябва да удостовери липсата на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1-5 и 7 от ЗОП, съгласно условията на Възложителя и чл.97, ал.5 от Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП)

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: Във връзка с чл. 3 от Закона за камарата на строителите лице, което ще участва пряко в изпълнението на строителството, следва да има валидна регистрация, в Централния професионален регистър на строителя, която да му позволява извършването на строителните работи, предмет на настоящата поръчка именно: изпълнение на строителство за обекти от Четвърта група, Четвърта категория (чл.8, ал.1, т. 2 от Наредба №1 от 30 юли 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи) съгласно Правилника за реда за вписване и водене на централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС).Чуждестранните лица следва да са вписани в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени или да имат право да извършва такава дейност по законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария.

Икономическо и финансово състояние: Участникът трябва да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност в строителството”, която да обхваща категория строеж съобразно предмета на поръчката - IV–та категория строежи. За участник, установен/регистриран в Република България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде съгласно чл. 171, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ). За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалентна на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът. Застрахователното покритие следва да е не-по-малко от минимума, приложим за строежи IV–та категория строежи, съгласно чл. 5, ал. 2, т. 4 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. Застраховката на чуждестранните лица следва да осигурява минимум посоченото застрахователно покритие.

Технически и професионални способности:

Участниците трябва да са изпълнили най-малко 1 строителство с предмет и обем идентичен или сходен с този поръчката – през последните 5 години от датата на подаване на офертата.

“Строителство с предмет и обем идентичен или сходен с този на поръчката” включва: изграждане и/или, ремонт и/или, реконструкция и/или рехабилитация на съоръжения към пътища и улици – мостове, подпорни стени, тунели, пътни възли и кръстовища, пешеходни надлези и подлези и др.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Показател 1 - K_1 “Срок на изпълнение” - с тежест 40 точки

Показател 2 - „Цена за изпълнение” - с тежест 60 точки.

Комплексната оценка на офертите се определя по следната методика

1. Показател 1 – K_1 “Срок за изпълнение”, оценката се определя по следния начин:

Максимален брой точки – 40.

Допустими стойности по показателя:

Максимален срок за изпълнение – 90 (деветдесет) календарни дни.

В случай, че участникът предложи срок по-висок от максималния срок за изпълнение, ще бъде предложен за отстраняване от процедурата.

Максималният брой точки получава офертата с предложен най-краткия срок за изпълнение. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-краткия предложен срок за изпълнение по следната формула:

$$K_1 = \frac{K_{(\min)}}{K_{(n)}} \times 40$$

където $K_{(\min)}$ е най-краткият предложен срок за изпълнение, а $K_{(n)}$ е предложения срок за изпълнение на участника.

Оценяват се само предложения, които са в допустимите стойности по показателя.

Точките се закръгляват до втория знак след десетичната запетая.

2. Показател 2 – K_2 , „Цена за изпълнение“, оценката се определя по следния начин:

Максимален брой точки 60.

Допустими стойности по показателя:

Максимална цена за изпълнение – 193 586 лева без ДДС с включени 17 000 лева непредвидени разходи.

В случай, че участникът предложи цена по-висока от максималната цена за изпълнение, ще бъде предложен за отстраняване от процедурата.

Максималният брой точки получава офертата с предложена най-ниска цена за изпълнение. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена за изпълнение по следната формула:

$$K_2 = \frac{C_{(\min)}}{C_{(n)}} \times 60$$

където $C_{(\min)}$ е най-ниската предложена цена за изпълнение на предвидените дейности, а $C_{(n)}$ е предложена цена на оценявания участник за изпълнение на предвидените дейности.

Оценяват се само предложения, които са в допустимите стойности по показателя.

Точките се закръгляват до втория знак след десетичната запетая.

Комплексната оценка на офертата се формира по следната формула:

$$K = K_1 + K_2$$

където **K** е комплексна оценка.

Крайното класиране на участниците е в низходящ ред според получената комплексна оценка на офертите. На първо място се класира участникът с най-висока комплексна оценка.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска цена за изпълнение на СМР;
2. по-кратък срок по показателя K_1 "Срок за изпълнение";

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани при прилагане на посочените по-горе правила.

Публичният жребий се провежда при следните правила:

Мястото, датата и точният час на теглене на жребия се определят от председателя на комисията.

Не по-късно от два работни дни преди датата на публичния жребий комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на провеждането му.

На публичния жребий могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

На часа, в деня и на мястото определено за теглене на жребий председателят на комисията саморъчно написва имената на участниците върху празни листи, подпечатани с печата на общината и ги сгъва на четири.

За теглене на жребия председателят на комисията подготвя подходяща, непрозрачна празна кутия. Преди поставянето на сгънатите листи празната кутия се показва на всички присъстващи.

Председателят на комисията пуска сгънатите листи в празната кутия.

Непосредствено преди тегленето на жребия председателят на комисията, определя член от състава ѝ, който да изтегли един от листите.

Членът на комисията, който ще извърши тегленето на жребия, разбърква с ръка сгънатите листи и изтегля един от тях.

Името на изтегления участник се прочита от председателя на комисията.

След извършване на жребия, председателят на комисията изважда от кутията последователно останалите листи и прочита съдържанието им.

За приключилия жребий, се съставя удостоверителен протокол, подписан от председателя на комисията и членовете от състава ѝ, както и от представителите на присъстващите участници.

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*

Име: Тежест:

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [04.01.2018]

Час: (чч:мм) [17:00]

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [30.03.2018]

Час: (чч:мм) [17:00]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [05.01.2018; 09:30 часа]

Място на отваряне на офертите: [Сградата на общинска администрация гр.Гоце Делчев, ул.Царица Йоанна №2- зала 1, партерен етаж]

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): [.....]

Документи съдържащи се в офертата:

1. Образец №1- Опис на документите в офертата

2. Образец №2- Единен европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/- участникът трябва да удостовери липсата на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП и чл.54, ал.1, 2 и 7 от ЗОП, съгласно условията на Възложителя и чл.97, ал.5 от ППЗОП;

ЕЕДОП, в който се декларира липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Забележка:

Участникът може да използва ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, когато този ЕЕДОП е подписан електронно и до него е осигурен пряк и неограничен достъп. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

ЕЕДОП се представя и за:

всеки от участниците в обединението, когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице;

всеки от подизпълнителите и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

3. Участник – обединение, което не е юридическо лице представя копие на документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обява:

3.1. участник (партньор) в обединението, който е определен да представлява обединението за целите на настоящата поръчка;

3.2. правата и задълженията на участниците в обединението;

3.3. разпределението на отговорностите в обединението;

3.4. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

3.5. уговаряне на солидарна отговорност на участниците в обединението, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.

4.Оферта, която включва:

4.1. Образец №3Техническо предложение, което съдържа:

4.1.1 документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законният представител на възложителя;

4.1.2 **Приложение №1 Работна програма** - предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;

В работната програма се описват основните видове работи, декомпозирането им на отделни дейности/етапи/задачи съобразно технологичната последователност според правилата, правилниците и наредбите за изпълнение и приемане на съответните видове работи; технологията за изпълнение на видовете СМР; основните видове строителни материали, които

ще се влагат в тях – с посочени параметри, от които да е видно съответствието с изискванията на възложителя; мерки за намаляване на затрудненията в ежедневието, идентифицирани от възложителя – работа в условия на обучителен процес (шум, запрашеност, замърсяване, опасност от инциденти); дейности за мониторинг на проявленията на отрицателно влияние на строителния процес върху аспектите на ежедневието по време на изпълнението на договора; дейности за контрол на изпълнението на предложените мерки;

4.1.3 Приложение №2 -Линеен график за изпълнение на поръчката - (посочени в условни дати: напр. ден 1, ден 2, ден 3.....);

- i. Срокове за завършване на отделните СМР по КСС;
- ii. Срокове за изпитвания и проби (когато е необходимо);
- iii. Работна ръка, необходима за изпълнение на съответното СМР по КСС;
- iv. Механизация, необходима за изпълнение на съответното СМР по КСС.

(Линейният график е необходимо да отразява технологичната последователност на различните видове СМР по КСС и да предвижда необходимото технологично време за качественото изпълнение на съответните видове СМР, да отразява необходимата работна ръка и механизация за изпълнение на съответните видове СМР, както и да съответстват на работната програма, предложена от участника).

Сроковете предвидени в линейния график трябва да съответстват на сроковете за изпълнение на поръчката, предложени от съответния участник).

Важно: Един от основните фактори за качественото изпълнение на строителните работи е влагането на материали, отговарящи на нормативните изисквания и предписанията на инвестиционния проект.

Комисията ще съпостави Техническото предложение на участника с нормативните изисквания за изпълнение на строителството, изискванията на възложителя, залегнали в настоящата обява, техническата спецификация и одобрения инвестиционен проект. В случай на несъответствие участникът ще бъде отстранен от участие.

4.1.4 Декларации, че:

- декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
- декларация за срока на валидност на офертата;
- декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо;

(Декларациите са включени в образеца на Техническо предложение).

4.2 Ценово предложение – изготвя се съгласно Образец № 4 и приложения №№1, 2.

Офертата се подава на български език. Всички документи, които се представят в процедурата и не са на български език, се представят и в превод.

Единният европейски документ за обществени поръчки, офертата и приложенията към нея се изготвят по представените в документацията образци и се представят в оригинал.

Документи, за които в настоящата обява не се изисква да бъдат представени в оригинал или нотариално заверено копие, следва да се представят под формата на копие, заверено на всяка страница от участника с „Вярно с оригинала” и подписано от лицето, представляващо участника.

Всички документи, се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: 1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, (когато е приложимо); 2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес; 3. наименованието на поръчката.

Дата на настоящата обява

Дата: (19/12/2017)

Възложител

Трите имена: /п./ Заличени данни на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД

(Подпис и печат) **ВЛАДИМИР КРЪСТЕВ МОСКОВ**

Длъжност: Кмет на Община Гоце Делчев

