



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Леге 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00098

Поделение:

Изходящ номер: 12-00-180 от дата 16/10/2014

Коментар на възложителя:

публична покана по реда на глава осма "а" от Закона за обществени поръчки с предмет: „Организиране и провеждане на обучения“ във връзка с изпълнение на проект „Община Гоце Делчев – компетентна, ефективна и ефикасна общинска администрация в услуга на гражданите и бизнеса“. Неразделна част от публичната покана са утвърдените образци на документи, публикувани на интернет страницата на община Гоце Делчев – www.gotsedelcev.bg

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

Община Гоце Делчев

Адрес

ул. "Царица Йоанна" 2

Град	Пощенски код	Страна
Гоце Делчев	2900	Република българия

Място/места за контакт	Телефон
гр. Гоце Делчев	0888 006080

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Мария Грозданова – началник отдел "Местни данъци и такси"

E-mail	Факс
oba@gocenet.net	0889 848685

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

www.gotsedelcev.bg

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

www.gotsedelcev.bg

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката

Строителство

Доставки

Услуги

Кратко описание

Публична покана по реда на глава осма "а" от Закона за обществените поръчки с предмет: „Организиране и провеждане на обучения“ във връзка с изпълнение на проект „Община Гоце Делчев – компетентна, ефективна и ефикасна общинска администрация в услуга на гражданите и бизнеса“, при стриктно спазване разпоредбите на Регламент 1828/2006г., както и в съответствие с обхвата, посочен Техническо задание за изпълнение на поръчката,

условията и изискванията, заложени чл.7 от Общите условия към Договор № M13-22-125/04.08.2014 г. и изискванията за осигуряване на информация и публичност от бенефициентите по Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013г., публикувани на официалната страница на ОПАК: <http://www.opac.govment.bg>.

Общ терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	80510000	
Доп. предмети	80511000	

РАЗДЕЛ III

Количество или обем (Когато е приложимо)

Обществената поръчка се възлага в изпълнение на задълженията на Община Гоце Делчев по договора за безвъзмездна финансова помощ и извършване на дейности по организиране и провеждане на обучения за проект „Община Гоце Делчев – компетентна, ефективна и ефикасна общинска администрация в услуга на гражданите и бизнеса”.

Избраният изпълнител ще подпомага възложителя при изпълнението на Дейност 2 Обучение на тема: Тълкуване и прилагане на приложимото законодателство в местното самоуправление; Дейност 3. Обучение на тема: Работа в екип, единство и ефективност на екипа с оглед постигането на общите цели; Дейност 4. Обучение на тема: Административно-правни познания на служителите на отдел „Екополиция” към Община Гоце Делчев; Дейност 5. Обучение на тема: Национално и Европейско законодателство свързано с опазване на околната среда.

Дейностите, които Изпълнителят следва да осъществи при изпълнението на поръчката с цел организиране и провеждане на обучения, включват: 3 дневно обучение на тема: “Тълкуване и прилагане на приложимото законодателство в местното самоуправление”; -3 дневно обучение на тема: “Работа в екип, единство и ефективност на екипа с оглед постигането на общите цели”; 3 дневно обучение на тема: “Административно-правни познания на служителите на отдел „Екополиция” към Община Гоце Делчев”; 3 дневно обучение на тема: “Национално и Европейско законодателство свързано с опазване на околната среда”; Успешната реализация на целите на проекта е пряко свързана с постигане с организиране и провеждане на качествени обучения за служителите на общината, кметските наместници, кметове на населени места и кмета на Община Гоце Делчев.

Прогнозна стойност

(в цифри): 35416.50 Валута: BGN

Място на извършване

извън гр.Гоце Делчев

код NUTS:
BG413

Изисквания за изпълнение на поръчката

Условия за участие, изисквания към участниците и документи, които следва да бъдат представени:

A. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

1. Участник в настоящата процедура може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, обявени от Възложителя в публичната покана и настоящата заповед.

1.2 За доказване на изискването по т. 1 се представя заверено копие на документ за регистрация или Единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице – документ за самоличност. В случай, че не е посочен ЕИК участникът представя удостоверение за актуално състояние (заверено копие). Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице, документът се представя и в официален превод на български език. При участници обединения се представя и договор, удостоверяващ създадено обединението, подписан от лицата, участващи в обединението, в който задължително се посочва наименованието и предмета на настоящата поръчка, името на представляващия обединението и разпределението на участието при изпълнение на дейностите по поръчката.

Б. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ

2. Изисквания към техническите възможности и квалификацията на участниците:

2.1. Участникът трябва има опит в изпълнението на договори за услуги, като през последните три години, считано от датата на подаване на оферата, има изпълнени (приключили) минимум 1 (един) договор за услуги, сходни с предмета на поръчката.

2.1.1. За доказване на изискването по т. 2.1. участникът представя попълнен Списък на основните договори за услуги, сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на оферата (по образец), включително стойностите, срок на изпълнение, предмет на договорите и получателите.

2.1.1.1. Към списъка на основните договори по т.2.1.1. се прилагат доказателства за извършените услуги, с предмет подобен на предмета на поръчката.

Забележка: Под „договори за услуги, сходни с предмета на настоящата обществена поръчка“ ще се счита изпълнението на договори за организиране на обучения и/или семинари и/или публични събития.

2.2. Участникът следва да разполага със следния екип за изпълнение на предмета на поръчката:

2.2.1. Ключов експерт 1 „Организатор на обучения и семинари“, който да отговаря на следните минимални изисквания:

2.2.1.1. да има опит като експерт – организатор на събития в поне 1 (една) успешно изпълнена услуга за организиране и провеждане на обучения и/или публични събития и/или обществени мероприятия;

2.2.2. Ключов експерт 2 „Логистика“, който да отговаря на следните изисквания:

2.2.2.1. да има опит в участие в логистиката на поне 1 (една) успешно изпълнена услуга за организиране и провеждане на обучения и/или публични събития и/или обществени мероприятия.

2.2.3. За доказване на изискването по т.2.2.1. и т. 2.2.2. участникът представя Списък на ключови експерти, които ще бъдат ангажирани с изпълнение на поръчката (по образец), с посочване на имената и специфичен опит. Към списъка на експертите се представят доказателства за специфичния опит на експертите и Декларация за ангажираност от ключовите експерти (по образец). В случай, че участникът участва като обединение/консорциум, изброените горе изисквания се прилагат кумултивно за

обединението/консорциума (като цяло), а не за всеки член на обединението/консорциума по отделно.

Критерий за възлагане

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите

МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА:

Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя, се оценяват по следния начин:

1. Комплексна оценка за „икономически най-изгодна оферта“.

Комплексната оценка се изчислява по следната формула:

Комплексна оценка (КО) = ОТ + ОЦ,

Където „ОТ“ е оценката по показател „Техническо предложение“ „ОЦ“ е оценката по показател „Предлагана цена“

На първо място се класира участникът, получил най-много точки.

Максималният брой точки, който може да получи участник, е 100 т.

Относителна тежест на показателите за оценяване:

ОТ = 70 точки, максимална стойност

ОЦ = 30 точки, максимална стойност

2. Броят на точките за показатели „Техническо

предложение“ („ОТ“) и „Предлагана цена“ („ОЦ“) се изчисляват по следната методика:

Показател - „Техническо предложение“ („ОТ“)

Оценката по показател „Техническото предложение“ на всяко едно от предложенията се изчислява по следната формула:

TN

$$OT = \frac{TN}{TN_{max}} \times 70$$

където:

TN - резултата от оценката на членовете на комисията за оценяваната оферта

TN_{max} - максималната стойност от получените оценки на всички оферти

Техническото предложение съдържа следните задължителни компонента и се оценява както следва (максимален брой точки - 30 т.):

Качество на изпълнение

I. Обяснителна записка до 10 т

II. Организация на работата до 10 т

III. Мерки за превенция и управление на потенциални рискове до 10 т

Точките по компонентите на показател „Техническото предложение“ („ОТ“) ще се бъдат присъждани от помощния орган на възложителя - оценителната комисия по експертна мотивирана оценка.

Показател - „Предлагана цена“ (ОЦ)

Показател „Предлагана цена“ - с максимален брой 30 точки.

Ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подгответи и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата. При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

Оценката по показател „Предлагана цена“ на всяко едно от предложенията се изчислява по следната формула:

$$OC = \frac{C_{min}}{C_p} \times 30$$

където:

Цmin – минималната предложена цена сред всички допуснати до оценка оферти

Цп – цената предложена в оценяваната оферта

ОЦ се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

Резултатите на всеки участник по ОЦ ще се бъдат закръглени до втория знак след десетичната запетая

Срок за получаване на оферти

Дата: 28/10/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Европейско финансиране

Да Не

Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

1. Изисквания за представяне на оферти:

1.1. Оферти, представени след изтичане на крайния срок, не се приемат и се връщат на участника.

1.2. Оферти трябва да бъдат получени в Община Гоце Делчев, гр. Гоце Делчев, ул. „Царица Йоанна“ № 2, информационен център, представени (изпратени) от участника или от упълномощено от него лице, лично или с пощенска (куриерска) пратка с обратна разписка, до 17.00 часа на 28.10.2014 година.

1.3. Офертата на участника се представя в запечатан непрозрачен плик, с надпис: „Организиране и провеждане на обучения“ във връзка с изпълнение на проект „Община Гоце Делчев – компетентна, ефективна и ефикасна общинска администрация в услуга на гражданите и бизнеса“, финансирана с договор № M13-22-125/04.08.2014г. по Оперативна програма „Административен капацитет“, включително наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон, e-mail адрес и факс.

1.4. Срокът на валидност на офертата не трябва да бъде по-кратък от 40 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

1.5. При приемане на оферти, върху плика се отбелязват поредния номер, датата и частът на получаването. Посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

1.6. До изтичането на срока за подаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника.

1.7. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговаря на изискванията и условията за представяне на първоначалните документи, като върху плика бъде отбелязан ясно изписан текст: „Допълнение /промяна към оферта с вх. №.../...“.

1.8. Всяка Оферта трябва да бъде окомплектована по надлежен начин в папка, като всички изискуеми документи трябва да са перфорирани и приложени вътре.

1.9. Когато участникът в процедура представи документи, които са изискуеми от Възложителя (по точка VIII. Изисквания за изпълнение на поръчката) и са издадени на чужд език, същите следва да се представят и в превод на български език.

1.10. Участник, за който е налице поне едно от следните обстоятелства, се отстранява от участие в процедурата:

1.10.1. Представил е оферта, която не съответства на изискванията на чл. 101в ЗОП и на изискванията на Възложителя, посочени в публичната покана и настоящата заповед.

- 1.10.2. Участникът не отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в „VIII. Изисквания за изпълнение на поръчката”, публичната покана или Техническото задание.
- 1.10.3. Участникът е предложил ценова оферта над предвидения финансов ресурс за изпълнение на поръчката или цена над предвидения финансов ресурс за конкретните дейности и продукти, включени в поръчката.
- 1.11. Обменът на информация между Възложителя и участниците в настояща обществена поръчка може да се извършва по пощата, по факс или електронен път без ползване на електронен подпись.
- 1.12. Неразделна част от Публичната покана са утвърдените образци на документи, публикувани на интернет страницата на Община Гоце Делчев - www.gotsedelchev.bg.

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 28/10/2014 дд/мм/гггг