



ОБЩИНА ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ

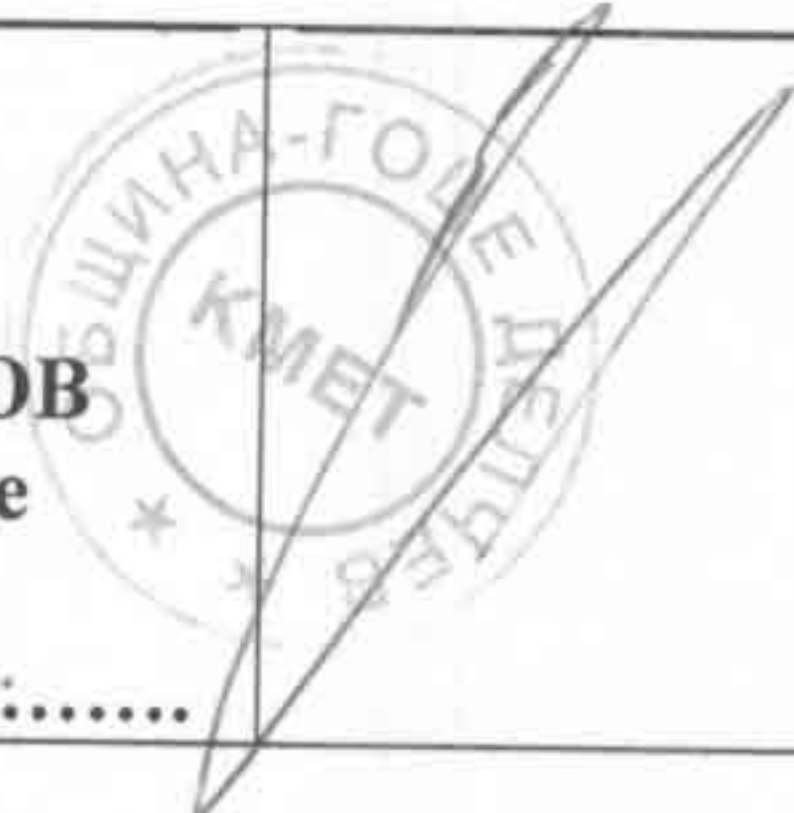
УТВЪРЖДАВАМ:

ВЛАДИМИР МОСКОВ

Кмет на Община Гоце

Делчев

Дата: 13.11.2014г.



ПРОТОКОЛ № 1

по чл.101г, ал. 4 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/

Днес, 29.10.2014г. в 15.00ч. в зала на партерния етаж в сградата на Община Гоце Делчев, ул."Царица Йоанна" № 2, се проведе заседание на комисията, за разглеждане, оценката и класиране на оферти по процедура за възлагане на обществена поръчка, чрез публична покана по реда на глава осма "а" от Закона за обществените поръчки с предмет: „Организиране и провеждане на обучения" във връзка с изпълнение на проект „Община Гоце Делчев – компетентна, ефективна и ефикасна общинска администрация в услуга на гражданите и бизнеса", финансирана с Договор за безвъзмездна финансова помощ № M13-22-125/04.08.2014г. от Оперативна програма „Административен капацитет", идентификационен номер на поръчката № M13-22-125/04.08.2014/U-6.

На Портала на обществените поръчки, на Интернет страницата на Агенцията за обществени поръчки, на 16.10.2014г., беше публикувана публична покана /Поканата/, с идентификационен номер ID 9034785. На същия ден на интернет страницата на Община Гоце Делчев беше публикувана Заповедта на кмета на общината за откриване на поръчката, публичната покана и приложенията към нея.

На основание чл.101б, ал.3 от ЗОП на 16.10.2014г. беше публикувано съобщение за Поканата до средствата за масово осведомяване, съгласно чл.28а, &1 от Допълнителни разпоредби на ЗОП.

Комисията, назначена със Заповед №902/16.10.2014г., издадена от кмета на община Гоце Делчев, се събра в състав:

Председател: Мария Грозданова – юрист, началник отдел «Местни данъци и такси», община Гоце Делчев;

Членове: 1. Даниела Крантева – връзки с обществеността в Община Гоце Делчев;

2. Парашкева Сотирова – координатор по проект «Община Гоце Делчев – компетентна, ефективна и ефикасна общинска администрация в услуга на гражданите и бизнеса»

Присъстват всички членове на комисията и председателят обяви заседанието за редовно. Комисията получи от Възложителя списък на участниците и представените оферти.

Председателят на комисията прочете имената на участниците, след което всички членове на комисията подписаха декларации по чл.35, ал.1 и ал.2 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/.

Заседанието са проведе при следния дневен ред:

1. Отваряне на представените оферти, оповестяване на документите на участниците, които се съдържат в офертите, оповестяване на ценовите предложения на участниците;

2. Проверка на офертите относно съответствие за наличие на всички изискуеми от Възложителя документи и съответствие на участниците с критериите за подбор, посочени в заповедта на възложителя.

Съгласно входящия регистър за обществените поръчки в определения срок са постъпили четири оферти:

1. на 22.10.2014г. в 10.30 часа оферта с пореден №1 от «ЕКО ГЛОУБ» ООД, гр.София;

2. на 28.10.2014г. в 11.45 часа оферта с пореден №2 от «ЕУРО СТЕП» ЕООД, гр.Благоевград;

3. на 28.10.2014г. в 11.50 часа оферта с пореден №3 от СНЦ «ЕВРОПЕЙСКИ ЦЕНТЪР В ПОДКРЕПА НА БИЗНЕСА», гр.Русе;

4. на 28.10.2014г. в 14.54 часа оферта с пореден №4 от «СИГМА КОНСУЛТИНГ» ЕООД, гр.София;

Във връзка с изискването на чл101г, ал.3 от ЗОП и отсъствие на представители на участниците, които да подпишат техническите и ценовите предложения, председателят на комисията предложи всички членове на комисията да подпишат документите, съдържащи се в представените от участниците оферти.

По първа точка от дневния ред:

Комисията пристъпи към отваряне на офертите по реда на постъпването им:

I. Участник с пореден №1 «ЕКО ГЛОУБ» ООД, гр.София е подал оферта в непрозрачен, запечатан и надписан плик. В него е представена папка, в която са приложени представените от участника документи.

Мария Грозданова оповести документите на участника, които се съдържат в представената от него оферта. Ценовото предложение на участника за изпълнение на поръчката е 22 550 лева без ДДС.

Представените от участника документи в техническото и ценовото предложение бяха подписани от всички членове на комисията.

II. Участник с пореден №2 «ЕУРО СТЕП» ЕООД, гр.Благоевград е подал оферта в непрозрачен, запечатан и надписан плик. В него е представена папка, в която са приложени представените от участника документи.

Мария Грозданова оповести документите на участника, които се съдържат в представената от него оферта. Ценовото предложение на участника за изпълнение на поръчката е 20 500 лева без ДДС.

Представените от участника документи в техническото и ценовото предложение бяха подписани от всички членове на комисията.

III. Участник с пореден №3 СНЦ «ЕВРОПЕЙСКИ ЦЕНТЪР В ПОДКРЕПА НА БИЗНЕСА», гр.Русе е подал оферта в непрозрачен, запечатан и надписан плик. В него е представена папка, в която са приложени представените от участника документи.

Мария Грозданова оповести документите на участника, които се съдържат в представената от него оферта. Ценовото предложение на участника за изпълнение на поръчката е 32 500 без ДДС.

Представените от участника документи в техническото и ценовото предложение бяха подписани от всички членове на комисията.

IV. Участник с пореден №4 «СИГМА КОНСУЛТИНГ» ЕООД, гр.София е подал оферта в непрозрачен, запечатан и надписан плик. В него е представена папка, в която са приложени представените от участника документи.

Мария Грозданова оповести документите на участника, които се съдържат в представената от него оферта. Ценовото предложение на участника за изпълнение на поръчката е 34 500 лева без ДДС.

Представените от участника документи в техническото и ценовото предложение бяха подписани от всички членове на комисията.

По втора точка от дневния ред

Комисията пристъпи към проверка на офертите за наличие на всички изискуеми документи и съответствие с критериите за подбор на възложителя по реда на тяхното постъпване, както следва:

1. Оферта с пореден №1 от «ЕКО ГЛОУБ» ООД, гр.София:

Комисията извърши проверка за наличието на редовността на всички изискуеми от Възложителя документи, съгласно Заповед №902/16.10.2014г. и публичната покана, като представените документи в офертата на участника и съответствието им с изискванията на Възложителя са отразени в приложение №1, неразделна част от настоящия протокол и установиха, че «ЕКО ГЛОУБ» ООД, гр.София е представил всички задължителни документи.

Извърши се и проверка на документите на участника за съответствие с критериите за подбор, поставени в Заповед №902/15.09.2014г. и публичната покана. Представените документи от «ЕКО ГЛОУБ» ООД, гр.София, които са относими към изискванията, поставени от възложителя са отразени в приложения №2, неразделна част от настоящия протокол.

За участника «ЕКО ГЛОУБ» ООД, гр.София се установи, че отговаря на изискванията, посочени в т.VIII Изисквания за изпълнение на поръчката от Заповед №902/16.10.2014г.

2. Оферта с пореден №2 «ЕУРО СТЕП» ЕООД, гр.Благоевград:

Комисията извърши проверка за наличието на редовността на всички изискуеми от Възложителя документи, съгласно Заповед №902/16.10.2014г. и публичната покана, като представените документи в офертата на участника и съответствието им с изискванията на Възложителя са отразени в приложение №1, неразделна част от настоящия протокол и установиха, че «ЕУРО СТЕП» ЕООД, гр.Благоевград е представил всички задължителни документи.

Извърши се и проверка на документите на участника за съответствие с критериите за подбор, поставени в Заповед №902/16.10.2014г. и публичната покана. Представените документи от «ЕУРО СТЕП» ЕООД, гр.Благоевград, които са относими към изискванията, поставени от възложителя са отразени в приложения №2, неразделна част от настоящия протокол.

За участника «ЕУРО СТЕП» ЕООД, гр.Благоевград се установи, че отговаря на изискванията, посочени в т.VIII Изисквания за изпълнение на поръчката от Заповед №902/16.10.2014г.

3. Оферта с пореден №3 СНЦ «ЕВРОПЕЙСКИ ЦЕНТЪР В ПОДКРЕПА НА БИЗНЕСА», гр.Русе:

Комисията извърши проверка за наличието на редовността на всички изискуеми от Възложителя документи, съгласно Заповед №902/16.10.2014г. и публичната покана, като представените документи в офертата на участника и съответствието им с изискванията на Възложителя са отразени в приложение №1, неразделна част от настоящия протокол и установиха, че **СНЦ «ЕВРОПЕЙСКИ ЦЕНТЪР В ПОДКРЕПА НА БИЗНЕСА», гр.Русе** е представил всички задължителни документи.

Извърши се и проверка на документите на участника за съответствие с критериите за подбор, поставени в Заповед №902/16.10.2014г. и публичната покана. Представените документи от **СНЦ «ЕВРОПЕЙСКИ ЦЕНТЪР В ПОДКРЕПА НА БИЗНЕСА», гр.Русе**, които са относими към изискванията, поставени от възложителя са отразени в приложения №2, неразделна част от настоящия протокол.

За участника **СНЦ «ЕВРОПЕЙСКИ ЦЕНТЪР В ПОДКРЕПА НА БИЗНЕСА», гр.Русе** се установи, че отговаря на изискванията, посочени в т.VIII Изисквания за изпълнение на поръчката от Заповед №902/16.10.2014г.

4. Оферта с пореден №4 «СИГМА КОНСУЛТИНГ» ЕООД, гр.София:

Комисията извърши проверка за наличието на редовността на всички изискуеми от Възложителя документи, съгласно Заповед №902/16.10.2014г. и публичната покана, като представените документи в офертата на участника и съответствието им с изискванията на Възложителя са отразени в приложение №1, неразделна част от настоящия протокол и установиха, че **«СИГМА КОНСУЛТИНГ» ЕООД, гр.София** е представил всички задължителни документи.

Извърши се и проверка на документите на участника за съответствие с критериите за подбор, поставени в Заповед №902/16.10.2014г. и публичната покана. Представените документи от **«СИГМА КОНСУЛТИНГ» ЕООД, гр.София**, които са относими към изискванията, поставени от възложителя са отразени в приложения №2, неразделна част от настоящия протокол.

За участника **«СИГМА КОНСУЛТИНГ» ЕООД, гр.София** се установи, че отговаря на изискванията, посочени в т.VIII Изисквания за изпълнение на поръчката от Заповед №902/16.10.2014г.

След разглеждане на на постъпилите оферти относно наличието и редовността на всички изискуеми от възложителя документи и проверка на документите на участниците за съответствие с критериите за подбор, съгласно заповед №902/16.10.2014г. на Възложителя, документацията за участие в обществената поръчка, утвърдена от Възложителя и публичната покана комисията единодушно прие:

РЕШЕНИЕ № 1

Допускат се до оценка, съгласно критерия за възлагане, офертите на:

1. **«ЕКО ГЛОУБ» ООД, гр.София** с оферта с пореден №1;
2. **«ЕУРО СТЕП» ЕООД, гр.Благоевград** с оферта с пореден №2;
3. **СНЦ «ЕВРОПЕЙСКИ ЦЕНТЪР В ПОДКРЕПА НА БИЗНЕСА», гр.Русе** с оферта с пореден №3;
4. **«СИГМА КОНСУЛТИНГ» ЕООД, гр.София** с оферта с пореден №4.

РЕШЕНИЕ №2

Следващото заседание на Комисията ще се проведе на 12.11.2014г. от 11.00 часа в залата на Общинска администрация, гр.Гоце Делчев, партерен етаж

Настоящия протокол се състави и подписа в един екземпляр.

Неразделна част от настоящия протокол са следните приложения:

1. Приложение №1 – задължителни документи в офертата, представени от участника;
2. Приложение №2 – Съответствие на участниците с изискванията по т.VIII от Заповед №902/16.10.2014г. и публичната покана.

Заседанието на комисията приключи в 17.30 часа.

Комисия:

1. Мария Грозданова -

2. Даниела Крантева -

3. Парашкева Сотирова -





Европейски съюз

ОПАК. Експерти в действие

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората



Приложение №1
към протокол №1

Предмет на обществената поръчка: „Организиране и провеждане на обучения” във връзка с изпълнение на проект „Община Гоце Делчев – компетентна, ефективна и ефикасна общинска администрация в услуга на гражданите и бизнеса”, финансирана с Договор за безвъзмездна финансова помощ № M13-22-125/04.08.2014г. от Оперативна програма „Административен капацитет”, идентификационен номер на поръчката № M13-22-125/04.08.2014/У-6

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ В ОФЕРТИТЕ, ПРЕДСТАВЕНИ ОТ УЧАСТНИЦИТЕ

№ по ред	Точка XIV от Заповед №902 от 16.10.2014г.	Наименование на документа	«ЕКО ГЛЮБ» ООД, гр.София	«ЕУРО СТЕП» ЕООД, гр.Благоевград	СНЦ «ЕВРОПЕЙСКИ ЦЕНТЪР ПОДКРЕПА НА БИЗНЕСА», гр.Русе	ГМА «СИ КОНСУЛТИ НГ» ЕООД, гр.София
1.	1.1	оферта по образец	Да	Да	Да	Да
2.	1.2.	техническо предложение за изпълнение на поръчката	Да	Да	Да	Да
3.	1.3.	ценово предложение за изпълнение на поръчката	Да	Да	Да	Да
4.	1.4.	документи за регистрация на участника - Заверено копие на документ за регистрация или Единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - документ за самоличност. В случай че не е представен ЕИК участникът представя удостоверение за актуално състояние (заверено копие). Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице, документът се представя и в официален превод на български език. При участници обединения – документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващия и разпределението на участието при изпълнение на дейностите по изпълнението на поръчката;	Да	Да	Да	Да

„Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

5.	1.5.	списък на основните договори за услуги, сходни с предмета на поръчката, изпълнени от участника през последните три години, считано от датата на представяне на офертите;	Да	Да	Да	Да
6.	1.6.	доказателства за изпълнените договори за предоставяне на услуги, сходни с предмета на настоящата поръчка	Да	Да	Да	Да
7.	1.7.	списък на ключови експерти, които ще бъдат ангажирани с изпълнение на поръчката и документи за специфичен опит	Да	Да	Да	Да
8.	1.8.	декларации за ангажираност от ключовите експерти, предвидени за изпълнението на поръчката	Да	Да	Да	Да
9.	1.9.	декларация от участника по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията на проекта на договор	Да	Да	Да	Да
10.	1.10.	оригинал или заверено от участника копие на нотариално заверено пълномощно - в случай на представителство на участника в настоящата обществена поръчка	неприложимо	неприложимо	неприложимо	неприложимо

Дата: 29.10.2014г.

Председател:

/Мария Грозданова/

Членове:

1. /Даниела Крантева/

2. /Парапшева Сотирова/



Европейски съюз

ОПЛАК. Експерти в действие

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората



Приложение №2
към протокол №1

Предмет на обществената поръчка: „Организиране и провеждане на обучения“ във връзка с изпълнение на проект „Община Гоце Делчев – компетентна, ефективна и ефикасна общинска администрация в услуга на гражданите и бизнеса“, финансирана с Договор за безвъзмездна финансова помощ № М13-22-125/04.08.2014г. от Оперативна програма „Административен капацитет“, идентификационен номер на поръчката № М13-22-125/04.08.2014/У-6

СЪОТВЕТСТВИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ С ИЗИСКВАНИЯТА ПО Т. VIII. ОТ ЗАПОВЕД №902 ОТ 16.10.2014Г. И ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА

изисквания, съгласно т. VIII. Изисквания за изпълнение на поръчката от заповедта на възложителя и документи, доказващи изпълнението на изискванията	Участник №1 «ЕКО ГЛЮБ» ООД, гр.София		Участник №2 «ЕУРО СТЕП» ЕООД, гр.Благоевград	
	Оферта	Оферта	Оферта	Оферта
2.1. Участникът трябва има опит в изпълнението на договори за услуги, като през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, има изпълнени (приключили) минимум 1 (един) договор за услуги, сходни с предмета на поръчката.	Участникът притежава опит в изпълнението на договори за услуги, като през последните три години има приключили 1 бр. договор, на два модула, със сходен на поръчката предмет: 1. договор с Областна администрация гр.Перник за организиране и провеждане на обучения по ключови компетенции, период на изпълнение 20 - 22.07.2014г. - модул 1 и 06-08.08.2014г. - модул 2; 1.1. представени от участника следните доказателства: - списък с основните договори за услуги през последните три години; - копие от удостоверение за изпълнение на обществената поръчка- модул 1 и модул 2 от Областна администрация гр.Перник; - копие от посочения договор за възлагане на обществената поръчка;	Участникът притежава опит в изпълнението на договори за услуги, като през последните три години има приключили 2 бр. договори, със сходен на поръчката предмет: 1. договор с БГАСИСТ ООД за изготвяне и предоставяне на Стратегия за развитие на човешките ресурси, включващо провеждане на интервюта, анкети, провеждане на работна среща в неформална среда, провеждане на работни срещи с ръководителите и служителите на предприятие, изготвяне на кариерни планове, период на изпълнение 22.01.2013г. - 22.10.2012г.	Участникът притежава опит в изпълнението на договори за услуги, като през последните три години има приключили 2 бр. договори, със сходен на поръчката предмет: 1. договор с БГАСИСТ ООД за изготвяне и предоставяне на Стратегия за развитие на човешките ресурси, включващо провеждане на интервюта, анкети, провеждане на работна среща в неформална среда, провеждане на работни срещи с ръководителите и служителите на предприятие, изготвяне на кариерни планове, период на изпълнение 22.01.2013г. - 22.10.2012г.	Участникът притежава опит в изпълнението на договори за услуги, като през последните три години има приключили 2 бр. договори, със сходен на поръчката предмет: 1. договор с БГАСИСТ ООД за изготвяне и предоставяне на Стратегия за развитие на човешките ресурси, включващо провеждане на интервюта, анкети, провеждане на работна среща в неформална среда, провеждане на работни срещи с ръководителите и служителите на предприятие, изготвяне на кариерни планове, период на изпълнение 22.01.2013г. - 22.10.2012г.
2.1.1. За доказване на изискването по т. 2.1. участникът представя попълнен Списък на основните договори за услуги, сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата (по образец), включително стойностите, срок на изпълнение, предмет на договорите и получателите.	Участникът притежава опит в изпълнението на договори за услуги, като през последните три години има приключили 1 бр. договор, на два модула, със сходен на поръчката предмет: 1. договор с Областна администрация гр.Перник за организиране и провеждане на обучения по ключови компетенции, период на изпълнение 20 - 22.07.2014г. - модул 1 и 06-08.08.2014г. - модул 2; 1.1. представени от участника следните доказателства: - списък с основните договори за услуги през последните три години; - копие от удостоверение за изпълнение на обществената поръчка- модул 1 и модул 2 от Областна администрация гр.Перник; - копие от посочения договор за възлагане на обществената поръчка;	Участникът притежава опит в изпълнението на договори за услуги, като през последните три години има приключили 2 бр. договори, със сходен на поръчката предмет: 1. договор с БГАСИСТ ООД за изготвяне и предоставяне на Стратегия за развитие на човешките ресурси, включващо провеждане на интервюта, анкети, провеждане на работна среща в неформална среда, провеждане на работни срещи с ръководителите и служителите на предприятие, изготвяне на кариерни планове, период на изпълнение 22.01.2013г. - 22.10.2012г.	Участникът притежава опит в изпълнението на договори за услуги, като през последните три години има приключили 2 бр. договори, със сходен на поръчката предмет: 1. договор с БГАСИСТ ООД за изготвяне и предоставяне на Стратегия за развитие на човешките ресурси, включващо провеждане на интервюта, анкети, провеждане на работна среща в неформална среда, провеждане на работни срещи с ръководителите и служителите на предприятие, изготвяне на кариерни планове, период на изпълнение 22.01.2013г. - 22.10.2012г.	Участникът притежава опит в изпълнението на договори за услуги, като през последните три години има приключили 2 бр. договори, със сходен на поръчката предмет: 1. договор с БГАСИСТ ООД за изготвяне и предоставяне на Стратегия за развитие на човешките ресурси, включващо провеждане на интервюта, анкети, провеждане на работна среща в неформална среда, провеждане на работни срещи с ръководителите и служителите на предприятие, изготвяне на кариерни планове, период на изпълнение 22.01.2013г. - 22.10.2012г.
2.1.1.1. Към списъка на основните договори по т.2.1.1. се прилагат доказателства за извършените услуги, с предмет подобен	Участникът притежава опит в изпълнението на договори за услуги, като през последните три години има приключили 1 бр. договор, на два модула, със сходен на поръчката предмет: 1. договор с Областна администрация гр.Перник за организиране и провеждане на обучения по ключови компетенции, период на изпълнение 20 - 22.07.2014г. - модул 1 и 06-08.08.2014г. - модул 2; 1.1. представени от участника следните доказателства: - списък с основните договори за услуги през последните три години; - копие от удостоверение за изпълнение на обществената поръчка- модул 1 и модул 2 от Областна администрация гр.Перник; - копие от посочения договор за възлагане на обществената поръчка;	Участникът притежава опит в изпълнението на договори за услуги, като през последните три години има приключили 2 бр. договори, със сходен на поръчката предмет: 1. договор с БГАСИСТ ООД за изготвяне и предоставяне на Стратегия за развитие на човешките ресурси, включващо провеждане на интервюта, анкети, провеждане на работна среща в неформална среда, провеждане на работни срещи с ръководителите и служителите на предприятие, изготвяне на кариерни планове, период на изпълнение 22.01.2013г. - 22.10.2012г.	Участникът притежава опит в изпълнението на договори за услуги, като през последните три години има приключили 2 бр. договори, със сходен на поръчката предмет: 1. договор с БГАСИСТ ООД за изготвяне и предоставяне на Стратегия за развитие на човешките ресурси, включващо провеждане на интервюта, анкети, провеждане на работна среща в неформална среда, провеждане на работни срещи с ръководителите и служителите на предприятие, изготвяне на кариерни планове, период на изпълнение 22.01.2013г. - 22.10.2012г.	Участникът притежава опит в изпълнението на договори за услуги, като през последните три години има приключили 2 бр. договори, със сходен на поръчката предмет: 1. договор с БГАСИСТ ООД за изготвяне и предоставяне на Стратегия за развитие на човешките ресурси, включващо провеждане на интервюта, анкети, провеждане на работна среща в неформална среда, провеждане на работни срещи с ръководителите и служителите на предприятие, изготвяне на кариерни планове, период на изпълнение 22.01.2013г. - 22.10.2012г.

„Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд“



Европейски съюз



ОПЛАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

на предмета на поръчката. <i>Забележка: Под „договори за услуги, сходни с предмета на настоящата обществен поръчка“ ще се счита изпълнението на договори за организиране на обучения и/или семинари и/или публични събития.</i>	- копие от договор за обединение.		изготвяне на информационни материали и организиране провеждането на информационна конференция, период на изпълнение 28-31.10.2013г. 1.1. представени от участника следните доказателства: - списък с основните договори за услуги през последните три години; - копие от приемо – предавателен протокол между БГАСИСТ ООД и ЕУРО СТЕП ЕООД; - копие от приемо – предавателни протоколи – 4 бр. между Фондация Хоризонти и ЕУРО СТЕП ЕООД; - копие от препоръка от БГАСИСТ ООД;	
2.2. Участникът следва да разполага със следния екип за изпълнение на предмета на поръчката: 2.2.1. Ключов експерт 1 „Организатор на обучения и семинари“ , който да отговаря на следните минимални изисквания:	Да	Елица Стефанова Мичева	Да	Анастасия Викторова Гоцева
2.2.1.1. да има опит като експерт - организатор на събития в поне 1 (една) успешно изпълнена услуга за организиране и провеждане на обучения и/или публични събития и/или обществени мероприятия; 2.2.3. За доказване на изискването по т.2.2.1. и т. 2.2.2. участникът представя Списък на ключови експерти, които ще бъдат ангажирани с изпълнение на поръчката (по образец), с посочване на имената и специфичен опит. Към списъка на експертите се представя и Декларация за ангажираност от ключовите експерти (по образец).	Притежава опит в организирането и провеждане на обучения за възрастни Представени от участника: - списък на ключови експерти, които ще бъдат ангажирани с изпълнение на поръчката, с посочване на имената и специфичния опит; - копие от референция от Район Тракия, община Пловдив - декларация за ангажираност от ключовия експерт;	ДА	Притежава дълготраен опит в организирането и провеждането на обучения, като през последните години освен като организатор, също така е и обучител. В началото на 2014г. е организирала и провела 3 дневни обучения за по 20 участника, две еднодневни събития с по над 30 участника и над 20 вътрешноорганизационни и информационни срещи. Представени от участника: - списък на ключови експерти, които ще бъдат ангажирани с изпълнение на поръчката, с посочване на имената и специфичния опит;	ДА

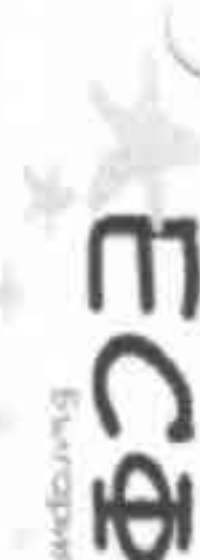
„Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд“



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

			- декларация за ангажираност от ключовия експерт; - копие от референция от Фондация "Съпка за България"	
2.2.2. Ключов експерт 2 „ <i>Логистика</i> “, който да отговаря на следните изисквания:	Иветан Борисов Петров	Стефан Иванов Савов		
2.2.2.1. да има опит в участие в логистиката на поне 1 (една) успешно изпълнена услуга за организиране и провеждане на обучения и/или публични събития и/или обществени мероприятия.	Притежава опит в цялостна организация и координация и логистично обезпечаване на събитие, провеждане на семинари и кръгли маси. Представени от участника:	Притежава специфичен опит в организирането и провеждането на събития – информационни срещи, тимбилдинг. Представени от участника:		
2.2.3. За доказване на изискването по т.2.2.1. и т. 2.2.2. участникът представя Списък на ключови експерти, които ще бъдат ангажирани с изпълнение на поръчката (по образец), с посочване на имената и специфичен опит. Към списъка на експертите се представя и Декларация за ангажираност от ключовите експерти (по образец).	- списък на ключови експерти, които ще бъдат ангажирани с изпълнение на поръчката, с посочване на имената и специфичния опит; - копие от референция от Дружество Карл Дуйсберг "Клуб на Дружество Карл Дуйсберг България"; - декларация за ангажираност от ключовия експерт;	- списък на ключови експерти, които ще бъдат ангажирани с изпълнение на поръчката, с посочване на имената и специфичния опит; - декларация за ангажираност от ключовия експерт; - копие от препоръка от Фондация Хоризонти; - копие от препоръка от БГАСИСТ ООД	ДА	ДА
изисквания, съгласно т.VIII. Изисквания за изпълнение на поръчката от заповедта на възложителя и документи, доказващи изпълнението на изискванията	Участник №3 СНЦ «ЕВРОПЕЙСКИ ЦЕНТЪР В ПОДКРЕПА НА БИЗНЕСА», гр.Русе	Участник №4 «СИГМА КОНСУЛТИНГ» ЕООД, гр.София	Оферта	Оферта
	Оферта	Оферта	неомоговаря	неомоговаря

„Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд“



Европейски съюз

ОПАК Експерти в действие

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

2.1. Участникът трябва има опит в изпълнението на договори за услуги, като през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, има изпълнени (приключили) минимум 1 (един) договор за услуги, сходни с предмета на поръчката.		Участникът притежава опит в изпълнението на договори за услуги, като през последните три години има приключили 2 бр. договори, със сходен на поръчката предмет: 1. договор с Община Ветово за организиране и провеждане на обучения на служителите на тема: Изграждане, управление, развитие и работа в екип и "Ефективни механизми и добри практики при провеждане на вътрешна и външна координация в общината и между структурите на държавните администрации", период на изпълнение 02.08.2013г.-01.10.2013г.;		Участникът притежава опит в изпълнението на договори за услуги, като през последните три години има приключил 1 бр. договор, със сходен на поръчката предмет: 1. договор №В.1.11.17 с Ловно Рибарско Сдружение "Сокол" за провеждане на семинари и състезания по обособени позиции във връзка с изпълнението на проект, организиране и провеждане на обучения, период на изпълнение 07.03.2012г.-11.03.2013г.;	
2.1.1. За доказване на изискването по т. 2.1. участникът представя попълнен Списък на основните договори за услуги, сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата (по образец), включително стойностите, срок на изпълнение, предмет на договорите и получателите.		2. договор с ДПП Витоша, с предмет "Организация и провеждане на обучение на служителите на ДПП Витоша на тема: "Изграждане, управление, развитие и работа в екип", период на изпълнение 02.07.2014г. – 11.07.2014г.		1.1. представени от участника следните доказателства: - списък с основните договори за услуги през последните три години; - копие от договор №12/02.08.2013г. с община Ветово; - копие от референция, издадена от община Ветово; - копие от договор ОПАК - 04 с ДПП Витоша; - копие от референция от ДПП Витоша.	
2.1.1.1. Към списъка на основните договори по т.2.1.1. се прилагат доказателства за извършените услуги, с предмет подобен на предмета на поръчката.		1.1. представени от участника следните доказателства: - списък с основните договори за услуги през последните три години; - копие от договор №12/02.08.2013г. с община Ветово; - копие от референция, издадена от община Ветово; - копие от договор ОПАК - 04 с ДПП Витоша; - копие от референция от ДПП Витоша.		1.1. представени от участника следните доказателства: - списък с основните договори за услуги през последните три години; - копие от референция от ЛРС "Сокол" Гоце Делчев;	
Забележка: Под „договори за услуги, сходни с предмета на настоящата обществена поръчка“ ще се счита изпълнението на договори за организиране на обучения и/или семинари и/или публични събития.					
2.2. Участникът следва да разполага със следния екип за изпълнение на предмета на поръчката:		Да		Да	
2.2.1. Ключов експерт 1 „Организатор на обучения и семинари“, който да отговаря на следните минимални изисквания:		Кремена Иванова Раднева		Маргарита Динева Цекова	
2.2.1.1. да има опит като експерт - организатор на събития в поне 1 (една) успешно изпълнена услуга за		Притежава опит като експерт организатор на обучения, семинари, пресконференции и др.		Притежава опит като експерт организатор на събития във връзка с изпълнение на	

„Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд“



Европейски съюз

ОПАК Експерти в действие

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

организиране и провеждане на обучения и/или публични събития и/или обществени мероприятия;		мероприятия. Организатор с експертни функции при изпълнение на задълженията на СНЦ Европейски център в подкрепа на бизнеса за организиране и провеждане на обучение на служителите на ДПП Витоша. Участие в организирането на пресконференция по проект ДПБФП №ЕСФ-2203-07-13008 по ОПРЧР, изпълняван от РИК ООД.		ДА	ДА
2.2.3. За доказване на изискването по т.2.2.1. и т. 2.2.2. участникът представя Списък на ключови експерти, които ще бъдат ангажирани с изпълнение на поръчката (по образец), с посочване на имената и специфичен опит. Към списъка на експертите се представя и Декларация за ангажираност от ключовите експерти (по образец).		Представени от участника: - списък на ключови експерти, които ще бъдат ангажирани с изпълнение на поръчката, с посочване на имената и специфичния опит; - автобиография; - копие от удостоверение с изх.№63/28.08.2014г. от "Европейски център в подкрепа на бизнеса, Център за професионално обучение"; - копие от референция от СНЦ "Европейски център в подкрепа на бизнеса"; - копие от референция от РИК ООД; - декларация за ангажираност от ключовия експерт;		ДА	ДА
2.2.2. Ключов експерт 2 „Логистика“, който да отговаря на следните изисквания:		Албена Иванова Аврамова		Десислава Димитрова Спасова	
2.2.2.1. да има опит в участие в логистиката на поне 1 (една) успешно изпълнена услуга за организиране и провеждане на обучения и/или публични събития и/или обществени мероприятия.		Притежава опит в логистичното осигуряване на обучения, тренинги, семинари и др. мероприятия, организирани и провеждани от СНЦ Европейски център в подкрепа на бизнеса; ръководител по проекти по ПРСР, свързани с организиране на обучения чрез информални курсове и дейности. Участие в организирането на обученията съгласно договор с община		ДА	ДА
2.2.3. За доказване на изискването по т.2.2.1. и т. 2.2.2. участникът представя Списък на ключови експерти, които ще		Притежава опит в логистиката по организирането на публични събития и обществени мероприятия във връзка с изпълнение на договор SULREG/2012/U-10 "Избор на изпълнител за организиране и провеждане на две информални събития, две пресконференции, две културно-исторически изложби		ДА	ДА

„Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд“



Европейски съюз

ОПАК. Експерти в действие

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Бъдат ангажирани с изпълнение на поръчката (по образци), с посочване на имената и специфичен опит. Към списъка на експертите се представя и Декларация за ангажираност от ключовите експерти (по образец).	Ветово. Участие в организирането на начална пресконференция във връзка с изпълнението на проект ДПБФП №ESF-2203-07-13008 по ОПРЧР, изпълняван от РИК ООД. Представени от участника: - списък на ключови експерти, които ще бъдат ангажирани с изпълнение на поръчката, с посочване на имената и специфичния опит; - автобиография; - копие от референция от "Европейски център в подкрепа на бизнеса. Център за професионално обучение"; - копие от референция от РИК ООД; - декларация за ангажираност от ключовия експерт;	територията на гр.Гоце Делчев и Просочани, Р.България, осигуряване на превод на всички събития, четири медийни публикации и изработка и монтаж на информационно табло". Отговорностите включват осигуряването и логистиката по изпълнението на всички задачи, свързани с организирането и провеждането на трансграничните мероприятия. Представени от участника: - списък на ключови експерти, които ще бъдат ангажирани с изпълнение на поръчката, с посочване на имената и специфичния опит; - копие от удостоверение /препоръка/ от Фондация "Туристически фонд – Пирин"; - декларация за ангажираност от ключовия експерт;	
--	---	---	--

Дата:

29.10.2019г.

Председател:

/Мария Грозданова/

Членове:

1.

/Даниела Крантева/

2.

/Парашкева Сотирова/

"Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд"



ОБЩИНА ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ

УТВЪРЖДАВАМ:

ВЛАДИМИР МОСКОВ

Кмет на Община Гоце Делчев

Дата: 12.11.2014г.



ПРОТОКОЛ № 2

по чл.101г, ал. 4 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/

Днес, 12.11.2014г. от 11.00 часа в зала на партерния етаж в сградата на Община Гоце Делчев, ул."Царица Йоанна" № 2, се проведе заседание на комисията, за разглеждане, оценката и класиране на оферти по процедура за възлагане на обществена поръчка, чрез публична покана по реда на глава осма "а" от Закона за обществените поръчки с предмет: „Организиране и провеждане на обучения" във връзка с изпълнение на проект „Община Гоце Делчев – компетентна, ефективна и ефикасна общинска администрация в услуга на гражданите и бизнеса", финансирана с Договор за безвъзмездна финансова помощ № M13-22-125/04.08.2014г. от Оперативна програма „Административен капацитет", идентификационен номер на поръчката № M13-22-125/04.08.2014/U-6.

На Портала на обществените поръчки, на Интернет страницата на Агенцията за обществени поръчки, на 16.10.2014г., беше публикувана публична покана /Поканата/, с идентификационен номер ID 9034785. На същия ден на интернет страницата на Община Гоце Делчев беше публикувана Заповедта на кмета на общината за откриване на поръчката, публичната покана и приложенията към нея.

На основание чл.101б, ал.3 от ЗОП на 16.10.2014г. беше публикувано съобщение за Поканата до средствата за масово осведомяване, съгласно чл.28а, &1 от Допълнителни разпоредби на ЗОП.

Комисията, назначена със Заповед №902/16.10.2014г., издадена от кмета на община Гоце Делчев, се събра в състав:

Председател: Мария Грозданова – юрист, началник отдел «Местни данъци и такси», община Гоце Делчев;

Членове: 1. Даниела Крантева – връзки с обществеността в Община Гоце Делчев;

2. Парашкева Сотирова – координатор по проект «Община Гоце Делчев – компетентна, ефективна и ефикасна общинска администрация в услуга на гражданите и бизнеса»

Присъстват всички членове на комисията и председателят обяви заседанието за редовно.

Заседанието се проведе при следния дневен ред:

1. Разглеждане и класиране на допуснатите оферти, отговарящи на изискванията на възложителя, разглеждане на техническите предложения и оценяване по критерий за оценка на офертите „икономически най-изгодна оферта" на техническите предложения.

2. Разглеждане и класиране на ценовите предложения и оценяване по критерий за оценка на офертите „икономически най-изгодна оферта”.

По първа точка от дневния ред

Комисията пристъпи към разглеждане на техническите предложения на допуснатите оферти, отговарящи на изискванията на възложителя, по критерий за възлагане „икономически най-изгодна оферта” по реда на постъпването им както следва:

1. «ЕКО ГЛОУБ» ООД, гр.София с оферта с пореден №1;
2. «ЕУРО СТЕП» ЕООД, гр.Благоевград с оферта с пореден №2;
3. СНЦ «ЕВРОПЕЙСКИ ЦЕНТЪР В ПОДКРЕПА НА БИЗНЕСА», гр.Русе с оферта с пореден №3;
4. «СИГМА КОНСУЛТИНГ» ЕООД, гр.София с оферта с пореден №4.

1. Предложение на участник №1 «ЕКО ГЛОУБ» ООД, гр.София:

Участникът е започнал с обяснителна записка, където се спира на цел на обучението с дефиниране на четири цели на обществената поръчка, след което се е спрял на дейности за организиране и провеждане на обученията. Дейности за организиране и провеждане на обученията, съобразен с обема и спецификата на отделните дейности, като всяка дейност е разделена на поддейности, след което участникът подробно се е спрял на описание на всяка поддейност поотделно.

Участникът е посочил подробно и интерактивни обучителни техники и подходи, като работа в малки групи, ролеви игри, решаване на казуси, дискусий и др., методи с практическа насоченост, подходящи за настоящото обучение, обучителни материали и форми на представянето им и оценка на обучението, разработени в концепции, методи, непрекъснато оценяване, анализ, роля на обучаваните.

Участникът е разработил и примерна учебна програма.

Спрял се е на описание на техническата база на мерките и дейностите за вътрешен контрол на изпълнение на дейностите по изпълнение на договора, тук е разработил подробно процедурите за управлението и контрола при реализирането на дейностите, индикаторите за измерване на степента на изпълнение на дейностите, механизмите за информиране на целевата група, мониторинг и контрол на дейностите по време на обучението и контрол на обучаемите и способности за осъществяване на вътрешния контрол.

Като втори етап на изложението участникът се е спрял на организацията на работата, който включва експертния екип и основните му отговорности и взаимовръзка на членовете на експертния екип, административно звено, график и организация на изпълнение на дейностите и поддейностите на вътре-екипната организация.

На последно място в техническото предложение участникът се е спрял на мерки за превенция и управление на потенциални рискове, спрял се е подробно на основните видове предпоставки и рискове, които биха могли да окажат влияние на изпълнението на договора, степенувал ги е в пет степени и е описал мерките за недопускане на идентифицираните рискове и предотвратяване на настъпили такива.

2. Предложение на участник №2 «ЕУРО СТЕП» ЕООД, гр.Благоевград:

Участникът е започнал с кратко представяне на дружеството си, следва обяснителна записка за постигането на целите, заложенни в обществената поръчка, подход при изпълнение на договора, фази на изпълнение, методология, дейности за изпълнение на поръчката.

В Дейности за изпълнение на поръчката по-подробно е е спрял на описанието на отделните подвидове дейности, като мобилизиране на екипа за изпълнение на поръчката, спрял се е подробно на начина на провеждане на всяко едно обучение, тематичен обхват, цел.

Следва кратко предложение относно управление на договора, включително процедури за контрол с цел качествено и навременно изпълнение на поръчката, като организация на работата, разпределение на отговорностите между експертите, взаимодействие и субординация на експертите в екипа за изпълнение на поръчката, отношения с възложителя и останалите участници в изпълнение на проекта и накрая мерки за превенция и управление на потенциални рискове.

3. Предложение на участник №3 СНЦ «ЕВРОПЕЙСКИ ЦЕНТЪР В ПОДКРЕПА НА БИЗНЕСА», гр.Русе

Участникът е започнал с обяснителна записка, спрял се е на описание на всяко едно обучение поотделно.

Следва методология за провеждане на обученията, тук участникът е засегнал метод за извършване на контрол на учебния процес, методи за оценка на обучението, представяне на стратегия за работа.

Участникът е засегнал основните принципи при изпълнение на поръчката като управление на изпълнението, гаранция за качество, управленски подход, отчетност, методи и похвати.

Следва подробно описание на организацията на работа, описание на работата и отговорностите на ключовите експерти.

На последно място участникът се е спрял на мерки за превенция и управление на потенциалните рискове, методи и механизми за предотвратяване и преодоляването им.

4. Предложение на участник №4 «СИГМА КОНСУЛТИНГ» ЕООД, гр.София

Участникът е започнал техническото си предложение с обяснителна записка, в която е изложил списък и предложение за дейности, необходими за постигане целите на договора, списък на дейностите и за всяка дейност поотделно, подробно описание на действията му. Следва подход и методология, основните методи при изпълнение на дейностите по организиране и провеждане на четирите обучения, фази на изпълнение и подробно описание на отделните фази.

Следва подробно предложение относно управлението на договора, включително процедури за контрол с цел качествено и навременно изпълнение на поръчката, планиране управлението на проекта, провеждане на регулярни срещи на експертния екип, провеждане на регулярни срещи на екипа на проекта с възложителя, осигуряване на мерките за публичност и визуализация, отчитане на изпълнението.

Участникът е направил описание на вътрешния контрол, започнал е с предварителен контрол, описание на процеса за мониторинг като част от системата за управление и вътрешен контрол.

Описание на пет взаимосвързани компонента, участващи във вътрешния контрол – контролна среда, оценка на рисковете, контролни дейности, информация и комуникация и наблюдение и обратна връзка.

Описание на резултата от тази дейност и докладите, които ще бъдат представени на възложителя за всяка една дейност поотделно.

Следва описание на организацията на работа.

Участникът се е спрял на подробно описание на организацията на работа, мобилизация и разпределение на човешкия ресурс, показана е в табличен вид матрица на разпределението на ключовите и неключовите експерти по дейности с водещо и поддържащо участие на експертите и взаимодействие и субординация.

Участникът е показал схематично организационна структура – взаимодействие и субординация.

Спрял се е на мерки за превенция и управление на потенциални рискове, като е дал описание на риск, значимост на риска и мерките от екипа по проекта приоритетно и насочване към рисковете с най-висока вероятност и степен на влияние.

Участникът схематично е показал и основните правила при разработване на процедури за идентифициране и контрол на рисковете и е показал подробно в табличен вид подход за управление на рисковете с описание на риска, вероятност за настъпване, ефект, начин за предотвратяване, преодоляване на риска, мерки, стратегия за управление на рисковете и заключение.

Комисията по-подробно се е спряла на техническите предложения на участниците и оценяването им, съгласно т.Х Методика за оценка от Заповед №902/16.10.2014г. в приложение №1 към протокол №2.

Съгласно методиката за оценка класирането на етап техническо предложение е следното:

№ по ред	Име на участника	оценката по показател „Техническо предложение”
1.	участник №1 «ЕКО ГЛОУБ» ООД, гр.София	70 точки
2.	участник №2 «ЕУРО СТЕП» ЕООД, гр.Благоевград	35 точки
3.	участник №3 СНЦ «ЕВРОПЕЙСКИ ЦЕНТЪР В ПОДКРЕПА НА БИЗНЕСА», гр.Русе	58,33 точки
4.	участник №4 «СИГМА КОНСУЛТИНГ» ЕООД, гр.София	70 точки

Няма предложения, които следва да бъдат предложени за отстраняване на този етап от процедурата.

По втора точка от дневния ред

Комисията започна разглеждане и класиране на ценовите предложения и оценяване по критерий за оценка на офертите „икономически най-изгодна оферта”.

След извършване на преглед и проверка на ценовите предложения на участниците, се установи следното:

№	Име на участника	Предложена цена без ДДС
1.	участник №1 «ЕКО ГЛОУБ» ООД, гр.София	22550 лв.
2.	участник №2 «ЕУРО СТЕП» ЕООД, гр.Благоевград	20500 лв.
3.	участник №3 СНЦ «ЕВРОПЕЙСКИ ЦЕНТЪР В ПОДКРЕПА НА БИЗНЕСА», гр.Русе	32500 лв.
4.	участник №4 «СИГМА КОНСУЛТИНГ» ЕООД, гр.София	34500 лв.

Комисията направи проверка за различия между сумите, изразени с цифри и думи и установи, че няма такива.

Няма несъответствие между предложените единични цени и обща цена за изпълнение на поръчката.

Комисията извърши проверка за наличието на ценово предложение, което е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средните стойности на предложенията на останалите участници и резултатите са следните:

1. Ценовото предложение на участник с пореден номер 1 «ЕКО ГЛОУБ» ООД, гр.София е с 22.69% по-благоприятно от средните стойности на предложенията на останалите участници;
2. Ценовото предложение на участник с пореден номер 2 «ЕУРО СТЕП» ЕООД, гр.Благоевград е с 31.32 % по-благоприятно от средните стойности на предложенията на останалите участници;

Комисията взе:

РЕШЕНИЕ №3

Комисията ще предложи за отстраняване участник с пореден №1 ЕКО ГЛОУБ» ООД, гр.София, тъй като предложението на участника в ценовата оферта е с 22.69% по-благоприятно от от средните стойности на предложенията на останалите участници

РЕШЕНИЕ №4

Комисията ще предложи за отстраняване участник с пореден №2 «ЕУРО СТЕП» ЕООД, гр.Благоевград, тъй като предложението на участника в ценовата оферта е с 31,32% по-благоприятно от от средните стойности на предложенията на останалите участници

РЕШЕНИЕ №5

Класира останалите участниците в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Организиране и провеждане на обучения” във връзка с изпълнение на проект „Община Гоце Делчев – компетентна, ефективна и ефикасна общинска администрация в услуга на гражданите и бизнеса”, финансирана с Договор за безвъзмездна финансова помощ № M13-22-125/04.08.2014г. от Оперативна програма „Административен капацитет”, идентификационен номер на поръчката № M13-22-125/04.08.2014/U-6, както следва:

1. На първо място оферта с пореден №4 от «СИГМА КОНСУЛТИНГ» ЕООД, гр.София със събран брой точки 98,26 и предлагана цена за изпълнение на поръчката в размер на 34500 лева без ДДС.

2. На второ място оферта с пореден №3 от СНЦ «ЕВРОПЕЙСКИ ЦЕНТЪР В ПОДКРЕПА НА БИЗНЕСА», гр.Русе със събран брой точки 88,33 и предлагана цена за изпълнение на поръчката от 32500 лева без ДДС.

Комисията предлага на кмета на община Гоце Делчев да сключи договор за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Организиране и провеждане на обучения” във връзка с изпълнение на проект „Община Гоце Делчев – компетентна, ефективна и ефикасна общинска администрация в услуга на гражданите и бизнеса”, финансирана с Договор за безвъзмездна финансова помощ №M13-22-125/04.08.2014г. от Оперативна програма „Административен капацитет”, идентификационен номер на поръчката № M13-22-125/04.08.2014/U-6., с класирания на първо място участник «СИГМА КОНСУЛТИНГ» ЕООД, гр.София, с ЕИК 175209075, защото офертата му отговаря на изискванията, посочени от възложителя в заповедта, публичната покана и техническото задание и е събрал най много точки при оценяване на офертата му, съгласно методиката за оценка на офертите.

Комисията приключи своята работа в 16.35 часа.

Настоящия протокол се състави и подписа в един екземпляр.

Неразделна част от настоящия протокол са следните приложения:

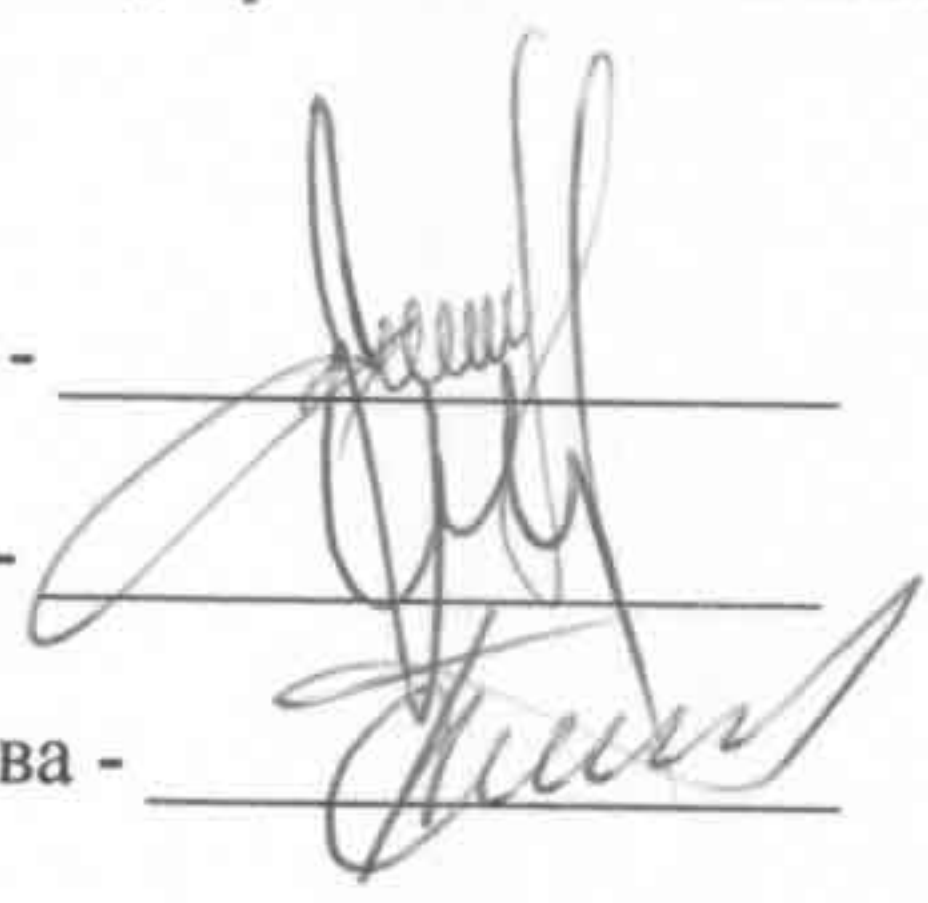
1. Приложение №1, Приложение №2 и Приложение №3.

Комисия:

1. Мария Грозданова - _____

2. Даниела Крантева - _____

3. Парашкева Сотирова - _____



ЛИСТ ЗА ОЦЕНКА

Предмет на обществената поръчка: „Организиране и провеждане на обучения“ във връзка с изпълнение на проект „Община Гоце Делчев – компетентна, ефективна и ефикасна общинска администрация в услуга на гражданите и бизнеса“, финансирана с Договор за безвъзмездна финансова помощ № M13-22-125/04.08.2014г. от Оперативна програма „Административен капацитет“, идентификационен номер на поръчката № M13-22-125/04.08.2014/U-6

Участник с пореден №1 «ЕКО ГЛОУБ» ООД, гр.София				
Показател		Макс. брой точки	Мотиви за определяне на брой точки	Точки на участника
Комплексна оценка (КО) = ОТ + ОЦ		100		
«Техническо предложение» ОТ				
T_N ОТ = ----- x 70		70	30	70
T_{Nmax}			30	
Компоненти	Условия за получаване			
I.Обяснителна записка – до 10 точки	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Обяснителната записка, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. От предложението е видно, че участникът предлага всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация. Участникът подробно е аргументирал своите бъдещи действия във връзка с тези дейности (подход, методология, фази на изпълнение), ако бъде избран за Изпълнител на настоящата обществена поръчка за организиране и провеждане на четири обучения. Представено е ясно и подробно предложение относно дейностите по управляване изпълнението на договора с Възложителя за постигане на целите и резултатите на поръчката. Предложението предвижда ясни и конкретни мерки и дейности за осъществяване на вътрешен контрол за осигуряване качеството и навременно изпълнение на предвидените в рамките на договора дейности.			
	10		Участникът в техническото предложение е предложил всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация на Възложителя. Аргументирал се е много подробно и обстойно за всяка отделна стъпка за изпълнение, които ще бъдат предприети от него, подход, методология, фази на изпълнение. Предложението му отговаря на минималните изисквания към съдържанието на обяснителната записка, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката.	10

	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Обяснителната записка, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Оценката се поставя за предложения, които са подробни/конкретни, но съдържат несъществени непълноти, свързани с: - предложението за изпълнение на една или повече от дейностите, които са предвидени за изпълнение в техническата спецификация, в т. Ч. Бъдещите действия на участника във връзка с тези дейности (подход, методология, фази на изпълнение), ако бъде избран за изпълнител, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване и/или - предложението за дейността по управление изпълнението на договора с Възложителя, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване и/или - предложението относно мерките и дейностите за вътрешен контрол по време на изпълнението на договора, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	5	
--	---	---	--

II. Организация на работата – до 10 точки	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Обяснителната записка, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката, но не са ясни и/или подробни/конкретни по отношение на: - предложението за изпълнение на една или повече от дейностите, които са предвидени за изпълнение в техническата спецификация, в т. Ч. Бъдещите действия на участника във връзка с тези дейности (подход, методология, фази на изпълнение), ако бъде избран за изпълнител, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване и/или - предложението за дейността по управление изпълнението на договора с Възложителя, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване и/или - предложението относно мерките и дейностите за вътрешен контрол по време на изпълнението на договора, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	1	
II. Организация на работата – до 10 точки	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Организация на работата, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Подробно е представено описание на разпределението на отговорностите между експертите във връзка с изпълнението на дейностите, както и отношенията и връзките на взаимодействие и субординация както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в изпълнението на проекта.	10	Предложението на участника относно организацията на работа също е дадено много подробно и методически подредено. Участникът е направил предложение, относно организацията за разпределението на задачите и отговорностите между експертите, както и тяхното взаимодействие и разпределение на работата между тях, както и отношенията им с Възложителя. 10

	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на организация на работата, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Оценката се поставя за предложения, които са подробни/конкретни, но съдържат несъществени непълноти, свързани с: - предложението за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на договора дейности и/или отношенията и връзките на взаимодействие и субординация както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в изпълнението на проекта, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	5		
	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Организация на работата, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката, но не са ясни и/или подробни/конкретни по отношение на: - предложението за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на договора дейности и/или отношенията и връзките на взаимодействие и субординация както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в изпълнението на проекта, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	1		

III. Мерки за превенция и управление на потенциални рискове – до 10 точки	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Мерките за превенция и управление на потенциални рискове, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. От предложението е видно, че участникът подробно е определил начин/и за предотвратяване/преодоляване на рисковете или за тяхното минимизиране за всички изброени от възложителя рискове. Предложена е подробно стратегия (мерки) за управление на рисковете, както и предложение за това как участникът предлага да действа при всеки един възможен риск, чието настъпване зависи от участника с цел влиянието му да бъде ограничено или въобще да не настъпи. За предложението е в сила всяко едно от следните обстоятелства: - Предлагаг се ефикасни контролни дейности, като всеки един риск е съпроводен с предложени от Участника конкретни мерки за недопускане/предотвратяване настъпването на риска и съответно конкретни адекватни дейности по отстраняване и управление на последиците от настъпил риск. - Участникът е предложил мерки за предотвратяване/преодоляване и управление на дефинираните аспекти от риска, включително и алтернативни. Планирани са конкретни, относими и адекватни похвати, посредством които реално е възможно да се повлияе на възникването, респективно негативното влияние на риска, така че същият да бъде предотвратен или управляван ефективно, т. е. да не окаже негативно влияние върху изпълнението на основните дейности, предмет на договора. - Участникът е описал своите основни заключения относно преодоляването на отделните рискове.	10	Участникът е направил описание на основните видове предпоставки и рискове, които биха могли да окажат влияние на изпълнението на договора, определил е начин за предотвратяването им, като описанието е подробно за всеки един риск. Участникът е направил предложение, което съдържа мерки, стратегии за предотвратяване и управление на посочените в предложението му потенциални рискове.	10
--	---	-----------	---	-----------

	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на мерките за превенция и управление на потенциални рискове, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Предложението съдържа мерки/стратегия за предотвратяване и управление на всеки от посочените рискове, но е в сила поне едно от следните обстоятелства: - Предлаганите мерки, организация и предвидени ресурси от участника, направените заключения относно преодоляването на рисковете не гарантират изцяло недопускане и/или ефективно предотвратяване и преодоляване на риска и/или минимизиране, респективно последиците от настъпването му, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	5	
- Мерките за предотвратяване/преодоляване и/или минимизиране на един или няколко от посочените рискове, направените заключения относно преодоляването на рисковете не са описани ясно и/или не се предлагат адекватни мерки за управлението им, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване; - Предложени са мерки за управление на посочените рискове, но те реално не са от естество, позволяващо предотвратяването и/или преодоляването и/или минимизирането им, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Мерките за превенция и управление на потенциални рискове, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Предложението съдържа мерки/стратегия за предотвратяване и управление на всеки от посочените рискове, но е в сила поне едно от следните обстоятелства: - Мерките за предотвратяване/преодоляване и/или минимизиране на един или няколко от посочените рискове, направените заключения относно преодоляването на рисковете не са описани ясно и/или не се предлагат адекватни мерки за управлението им, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване; - Предложени са мерки за управление на посочените рискове, но те реално не са от естество, позволяващо предотвратяването и/или преодоляването и/или минимизирането им, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	1	

Показател	Мак с. брой точки	Предложена цена от участника	Точки на участника
„Предлагана цена” (ОЦ)			
ОЦ = Ц _{min} / Ц _п x 30	30 точки		

Участник с пореден №2 «ЕУРО СТЕП» ЕООД, гр.Благоевград			
Показател	Мак с. брой точки	Мотиви за определяне на брой точки	Точки на участника
Комплексна оценка (КО) = ОТ + ОЦ	100		
«Техническо предложение» ОТ			
T _N		15	
ОТ = ----- x 70	70	ОТ = ----- x 70	35
T _{Nmax}		30	
Компоненти	Условия за получаване		

I.Обяснителна записка – до 10 точки	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Обяснителната записка, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. От предложението е видно, че участникът предлага всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация. Участникът подробно е аргументирал своите бъдещи действия във връзка с тези дейности (подход, методология, фази на изпълнение), ако бъде избран за Изпълнител на настоящата обществена поръчка за организиране и провеждане на четири обучения. Представено е ясно и подробно предложение относно дейностите по управляване изпълнението на договора с Възложителя за постигане на целите и резултатите на поръчката. Предложението предвижда ясни и конкретни мерки и дейности за осъществяване на вътрешен контрол за осигуряване качествено и навременно изпълнение на предвидените в рамките на договора дейности.	10	
---	--	-----------	--

	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Обяснителната записка, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Оценката се поставя за предложения, които са подробни/конкретни, но съдържат несъществени непълноти, свързани с: - предложението за изпълнение на една или повече от дейностите, които са предвидени за изпълнение в техническата спецификация, в т. ч. бъдещите действия на участника във връзка с тези дейности (подход, методология, фази на изпълнение), ако бъде избран за изпълнител, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване и/или - предложението за дейността по управление изпълнението на договора с Възложителя, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване и/или - предложението относно мерките и дейностите за вътрешен контрол по време на изпълнението на договора, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	5	Участникът е направил предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Обяснителната записка, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Предложенията му са подробни/конкретни, но съдържат несъществени непълноти, свързани с предложението за дейността по управление изпълнението на договора с Възложителя.	5
--	---	----------	---	---

	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Обяснителната записка, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката, но не са ясни и/или подробни/конкретни по отношение на: - предложението за изпълнение на една или повече от дейностите, които са предвидени за изпълнение в техническата спецификация, в т. ч. бъдещите действия на участника във връзка с тези дейности (подход, методология, фази на изпълнение), ако бъде избран за изпълнител, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване и/или предложението за дейността по управление изпълнението на договора с Възложителя, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване и/или - предложението относно мерките и дейностите за вътрешен контрол по време на изпълнението на договора, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	1	
II. Организация – на работата до 10 точки	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Организация на работата, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Подробно е представено описание на разпределението на отговорностите между експертите във връзка с изпълнението на дейностите, както и отношенията и връзките на взаимодействие и субординация както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в изпълнението на проекта.	10	

	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на организация на работата, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Оценката се поставя за предложения, които са подробни/конкретни, но съдържат несъществени непълноти, свързани с: - предложението за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на договора дейности и/или отношенията и връзките на взаимоддействие и субординация както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с останалите участници в изпълнението на проекта, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	Предложенията на участника отговаря на минималните изисквания към съдържанието на Организация на работата, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Не е представено подробно описание на разпределението на отговорностите между експертите във връзка с изпълнението на дейностите, както и отношенията и връзките на взаимоддействие и субординация както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в изпълнението на проекта. Предложенията съдържа несъществени непълноти, свързани с: - предложението за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на договора дейности и отношенията и връзките на взаимоддействие и субординация както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в изпълнението на проекта.	5
	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на организация на работата, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката, но не са ясни и/или подробни/конкретни по отношение на: - предложението за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на договора дейности и/или отношенията и връзките на взаимоддействие и субординация както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в изпълнението на проекта, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	1	

III. Мерки за превенция и управление на потенциални рискове – до 10 точки		10		
за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Мерките за превенция и управление на потенциални рискове, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. От предложението е видно, че участникът подробно е определил начин/и за предотвратяване/преодоляване на рисковете или за тяхното минимизиране за всички изброени от възложителя рискове. Предложена е подробно стратегия (мерки) за управление на рисковете, както и предложение за това как участникът предлага да действа при всеки един възможен риск, чието настъпване зависи от участника с цел влиянието му да бъде ограничено или въобще да не настъпи. За предложението е в сила всяко едно от следните обстоятелства: - Предлага се ефикасни контролни дейности, като всеки един риск е съпроводен с предложени от Участника конкретни мерки за недопускане/предотвратяване настъпването на риска и съответно конкретни адекватни дейности по отстраняване и управление на последиците от настъпилия риск. - Участникът е предложил мерки за предотвратяване/преодоляване и управление на дефинираните аспекти от риска, включително и алтернативни. Планирани са конкретни, относими и адекватни похвати, посредством които реално е възможно да се повлияе на възникването, перспективно негативното влияние на риска, така че същият да бъде предотвратен или управляван ефективно, т. е. да не окаже негативно влияние върху изпълнението на основните дейности, предмет на договора. - Участникът е описал своите основни заключения относно преодоляването на отделните рискове.				

за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на мерките за превенция и управление на потенциални рискове, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Предложението съдържа мерки/стратегия за предотвратяване и управление на всеки от посочените рискове, но е в сила поне едно от следните обстоятелства: - Предлаганите мерки, организации и предвидени ресурси от участника, направените заключения относно преодоляването на рисковете не гарантират изцяло недопускане и/или ефективно предотвратяване и преодоляване на риска и/или минимизиране, респективно последиците от настъпването му, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	5	Участникът е предложил мерки за превенция и управление на потенциални рискове, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Предложението съдържа мерки/стратегия за предотвратяване и управление на всеки от посочените рискове, но мерките за преодоляване на риска не са достатъчно ясно обосновани и се създава впечатление, че участникът поради липса на ясна и подробна концепция може и да не се справи с възникналия риск.	5
за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Мерките за превенция и управление на потенциални рискове, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Предложението съдържа мерки/стратегия за предотвратяване и управление на всеки от посочените рискове, но е в сила поне едно от следните обстоятелства: - Мерките за предотвратяване/преодоляване и/или минимизиране на един или няколко от посочените рискове, направените заключения относно преодоляването на рисковете не са описани ясно и/или не се предлагат адекватни мерки за управлението им, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване; - Предложени са мерки за управление на посочените рискове, но те реално не са от естество, позволяващо предотвратяването и/или преодоляването и/или минимизирането им, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	1		

Показател	Мак с. брой точки	Предложена цена от участника	Точки на участника
„Предлагана цена” (ОЦ) ОЦ = Ц _{min} / Ц _п x 30	30 точки		
Участник с пореден №3 СНЦ «ЕВРОПЕЙСКИ ЦЕНТЪР В ПОДКРЕПА НА БИЗНЕСА», гр.Русе			
Показател	Макс. брой точки	Мотиви за определяне на брой точки	Точки на участника
Комплексна оценка (КО) = ОТ + ОЦ	100		
«Техническо предложение» ОТ			
T_N		T_N	
ОТ = x 70	70	ОТ = x 70	
T_{Nmax}		T_{Nmax}	
Компоненти	Условия за получаване		

I.Обяснителна записка – до 10 точки		
за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Обяснителната записка, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. От предложението е видно, че участникът предлага всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация. Участникът подробно е аргументирал своите бъдещи действия във връзка с тези дейности (подход, методология, фази на изпълнение), ако бъде избран за Изпълнител на настоящата обществена поръчка за организиране и провеждане на четири обучения. Представено е ясно и подробно предложение относно дейностите по управляване изпълнението на договора с Възложителя за постигане на целите и резултатите на поръчката. Предложението предвижда ясни и конкретни мерки и дейности за осъществяване на вътрешен контрол за осигуряване качествено и навременно изпълнение на предвидените в рамките на договора дейности.	10	Участникът в техническото предложение е предложил всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация на Възложителя. Аргументирал се е много подробно и обстойно за всяка отделна стъпка за изпълнение, които ще бъдат предприети от него, подход, методология, фази на изпълнение, основни принципи. Предложението му отговаря на минималните изисквания към съдържанието на обяснителната записка, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката.
		10

		за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Обяснителната записка, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Оценката се поставя за предложени, които са подробни/конкретни, но съдържат несъществени непълноти, свързани с: - предложението за изпълнение на една или повече от дейностите, които са предвидени за изпълнение в техническата спецификация, в т. ч. бъдещите действия на участника във връзка с тези дейности (подход, методология, фази на изпълнение), ако бъде избран за изпълнител, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване и/или - предложението за дейността по управляване изпълнението на договора с Възложителя, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване и/или - предложението относно мерките и дейностите за вътрешен контрол по време на изпълнението на договора, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.
5		

	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Обяснителната записка, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката, но не са ясни и/или подробни/конкретни по отношение на: - предложението за изпълнение на една или повече от дейностите, които са предвидени за изпълнение в техническата спецификация, в т. ч. бъдещите действия на участника във връзка с тези дейности (подход, методология, фази на изпълнение), ако бъде избран за изпълнител, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване и/или - предложението за дейността по управляване изпълнението на договора с Възложителя, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване и/или - предложението относно мерките и дейностите за вътрешен контрол по време на изпълнението на договора, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	1		
II. Организация на работата – до 10 точки	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Организация на работата, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Подробно е представено описание на разпределението на отговорностите между експертите във връзка с изпълнението на дейностите, както и отношенията и връзките на взаимодействие и субординация както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в изпълнението на проекта.	10		

за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на организация на работата, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Оценката се поставя за предложения, които са подробни/конкретни, но съдържат несъществени нетълности, свързани с: - предложението за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на договора дейности и/или отношенията и връзките на взаимодействие и субординация както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в изпълнението на проекта, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	5	Предложението на участника за организацията на работа отговаря на минималните изисквания към съдържанието на организация на работата, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Предложението е подробно/конкретно по отношение на разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на договора дейности, но съдържат несъществени нетълности, свързани с: - отношенията и връзките на взаимодействие и субординация както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в изпълнението на проекта.	5
за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на организация на работата, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката, но не са ясни и/или подробни/конкретни по отношение на: - предложението за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на договора дейности и/или отношенията и връзките на взаимодействие и субординация както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в изпълнението на проекта, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	1		

III. Мерки за превенция и управление на потенциални рискове – до 10 точки	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Мерките за превенция и управление на потенциални рискове, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. От предложението е видно, че участникът подробно е определил начин/и за предотвратяване/преодоляване на рисковете или за тяхното минимизиране за всички изброени от възложителя рискове. Предложена е подробно стратегия (мерки) за управление на рисковете, както и предложението за това как участникът предлага да действа при всеки един възможен риск, чието настъпване зависи от участника с цел влиянието му да бъде ограничено или въобще да не настъпи. За предложението е в сила всяко едно от следните обстоятелства: - Предлага се ефикасни контролни дейности, като всеки един риск е съпроводен с предложени от Участника конкретни мерки за недопускане/предотвратяване настъпването на риска и съответно конкретни адекватни дейности по отстраняване и управление на последиците от настъпил риск. - Участникът е предложил мерки за предотвратяване/преодоляване и управление на дефинираните аспекти от риска, включително и алтернативни. Планирани са конкретни, относими и адекватни похвати, посредством които реално е възможно да се повлияе на възникването, респективно негативното влияние на риска, така че същият да бъде предотвратен или управляван ефективно, т. е. да не окаже негативно влияние върху изпълнението на основните дейности, предмет на договора. - Участникът е описал своите основни заключения относно преодоляването на отделните рискове.	10 Участникът е направил предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Мерките за превенция и управление на потенциални рискове, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. От предложението е видно, че участникът подробно е определил начин/и за предотвратяване/преодоляване на рисковете или за тяхното минимизиране за всички изброени от възложителя рискове. Предложена е подробно стратегия (мерки) за управление на рисковете, както и предложението за това как участникът предлага да действа при всеки един възможен риск, чието настъпване зависи от участника с цел влиянието му да бъде ограничено или въобще да не настъпи.	10
---	---	---	-----------

	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на мерките за превенция и управление на потенциални рискове, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Предложението съдържа мерки/стратегия за предотвратяване и управление на всеки от посочените рискове, но е в сила поне едно от следните обстоятелства: - Предлаганите мерки, организация и предвидени ресурси от участника, направените заключения относно преодоляването на рисковете не гарантират изцяло недопускане и/или ефективно предотвратяване и преодоляване на риска и/или минимизиране, респективно последиците от настъпването му, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	5	
- Мерките за предотвратяване/преодоляване и/или минимизиране на един или няколко от посочените рискове, направените заключения относно преодоляването на рисковете не са описани ясно и/или не се предлагат адекватни мерки за управлението им, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване; - Предложени са мерки за управление на посочените рискове, но те реално не са от естество, позволяващо предотвратяването и/или преодоляването и/или минимизирането им, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Мерките за превенция и управление на потенциални рискове, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Предложението съдържа мерки/стратегия за предотвратяване и управление на всеки от посочените рискове, но е в сила поне едно от следните обстоятелства:	1	

Показател		Мак с. брой точк и	Предложена цена от участника	Точки на участника
„Предлагана цена” (ОЦ)		30 точк и		
ОЦ = Ц _{min} / Ц _n x 30				
Участник с пореден №4 «СИГМА КОНСУЛТИНГ» ЕООД, гр.София				
Показател		Макс. брой точк и	Мотиви за определяне на брой точки	Точки на участника
Комплексна оценка (КО) = ОТ + ОЦ		100		
«Техническо предложение» ОТ				
T _N			T _N	
ОТ = ----- x 70		70	ОТ = ----- x 70	
T _{Nmax}			T _{Nmax}	
Компоненти	Условия за получаване			

I.Обяснителна записка – до 10 точки	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Обяснителната записка, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. От предложението е видно, че участникът предлага всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация. Участникът подробно е аргументирал своите бъдещи действия във връзка с тези дейности (подход, методология, фази на изпълнение), ако бъде избран за Изпълнител на настоящата обществена поръчка за организиране и провеждане на четири обучения. Представено е ясно и подробно предложение относно дейностите по управляване изпълнението на договора с Възложителя за постигане на целите и резултатите на поръчката. Предложението предвижда ясни и конкретни мерки и дейности за осъществяване на вътрешен контрол за осигуряване качествено и навременно изпълнение на предвидените в рамките на договора дейности.	10	Участникът в техническото предложение е предложил всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация на Възложителя. Аргументирал се е много подробно и обстойно за всяка отделна стъпка за изпълнение, които ще бъдат предприети от него, подход, методология, фази на изпълнение. Предложението му отговаря на минималните изисквания към съдържанието на обяснителната записка, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката.	10
---	--	-----------	--	-----------

	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Обяснителната записка, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Оценката се поставя за предложения, които са подробни/конкретни, но съдържат несъществени непълноти, свързани с: - предложението за изпълнение на една или повече от дейностите, които са предвидени за изпълнение в техническата спецификация, в т. ч. бъдещите действия на участника във връзка с тези дейности (подход, методология, фази на изпълнение), ако бъде избран за изпълнител, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване и/или - предложението за дейността по управляване изпълнението на договора с Възложителя, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване и/или - предложението относно мерките и дейностите за вътрешен контрол по време на изпълнението на договора, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	5	
--	--	---	--

	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Обяснителната записка, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката, но не са ясни и/или подробни/конкретни по отношение на: - предложението за изпълнение на една или повече от дейностите, които са предвидени за изпълнение в техническата спецификация, в т. ч. бъдещите действия на участника във връзка с тези дейности (подход, методология, фази на изпълнение), ако бъде избран за изпълнител, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване и/или - предложението за дейността по управление изпълнението на договора с Възложителя, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване и/или - предложението относно мерките и дейностите за вътрешен контрол по време на изпълнението на договора, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	1	
II. Организация на работата до 10 точки	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Организация на работата, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Подробно е представено описание на разпределението на отговорностите между експертите във връзка с изпълнението на дейностите, както и отношенията и връзките на взаимодействие и субординация както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в изпълнението на проекта.	10	Предложенията на участника отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Организация на работата, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Подробно е представено описание на разпределението на отговорностите между експертите във връзка с изпълнението на дейностите, както и отношенията и връзките на взаимодействие и субординация както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в изпълнението на проекта. Схематично са представени много от описаните дейности. 10

	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на организация на работата, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Оценката се поставя за предложения, които са подробни/конкретни, но съдържат несъществени непълноти, свързани с: - предложението за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на договора дейности и/или отношенията и връзките на взаимодействие и субординация както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в изпълнението на проекта, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	5	
	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Организация на работата, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката, но не са ясни и/или подробни/конкретни по отношение на: - предложението за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на договора дейности и/или отношенията и връзките на взаимодействие и субординация както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в изпълнението на проекта, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	1	

III. Мерки за превенция и управление на потенциални рискове – до 10 точки	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Мерките за превенция и управление на потенциални рискове, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. От предложението е видно, че участникът подробно е определил начин/и за предотвратяване/преодоляване на рисковете или за тяхното минимизиране за всички изброени от възложителя рискове. Предложена е подробно стратегия (мерки) за управление на рисковете, както и предложение за това как участникът предлага да действа при всеки един възможен риск, чието настъпване зависи от участника с цел влиянието му да бъде ограничено или въобще да не настъпи. За предложението е в сила всяко едно от следните обстоятелства: - Предлагат се ефикасни контролни дейности, като всеки един риск е съпроводен с предложени от Участника конкретни мерки за недопускане/предотвратяване настъпването на риска и съответно конкретни адекватни дейности по отстраняване и управление на последиците от настъпилия риск. - Участникът е предложил мерки за предотвратяване/преодоляване и управление на дефинираните аспекти от риска, включително и алтернативни. Планирани са конкретни, относими и адекватни похвати, посредством които реално е възможно да се повлияе на възникването, респективно негативното влияние на риска, така че същият да бъде предотвратен или управляван ефективно, т. е. да не окаже негативно влияние върху изпълнението на основните дейности, предмет на договора. - Участникът е описал своите основни заключения относно преодоляването на отделните рискове.	Участникът е направил предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Мерките за превенция и управление на потенциални рискове, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. От предложението е видно, че участникът подробно е определил начин/и за предотвратяване/преодоляване на рисковете или за тяхното минимизиране за всички изброени от възложителя рискове. Предложена е подробно стратегия (мерки) за управление на рисковете, както и предложение за това как участникът предлага да действа при всеки един възможен риск, чието настъпване зависи от участника с цел влиянието му да бъде ограничено или въобще да не настъпи. За предложението е в сила всяко едно от следните обстоятелства: - Предлагат се ефикасни контролни дейности, като всеки един риск е съпроводен с предложени от Участника конкретни мерки за недопускане/предотвратяване настъпването на риска и съответно конкретни адекватни дейности по отстраняване и управление на последиците от настъпилия риск. - Участникът е предложил мерки за предотвратяване/преодоляване и управление на дефинираните аспекти от риска, включително и алтернативни. Планирани са конкретни, относими и адекватни похвати, посредством които реално е възможно да се повлияе на възникването, респективно негативното влияние на риска, така че същият да бъде предотвратен или управляван ефективно, т. е. да не окаже негативно влияние върху изпълнението на основните дейности, предмет на договора. - Участникът е описал своите основни заключения относно преодоляването на отделните рискове.
--	---	--

	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на мерките за превенция и управление на потенциални рискове, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Предложението съдържа мерки/стратегия за предотвратяване и управление на всеки от посочените рискове, но е в сила поне едно от следните обстоятелства: - Предлаганите мерки, организация и предвидени ресурси от участника, направените заключения относно преодоляването на рисковете не гарантират изцяло недопускане и/или ефективно предотвратяване и преодоляване на риска и/или минимизиране, респективно последиците от настъпването му, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	5	
- Мерките за предотвратяване/преодоляване и/или минимизиране на един или няколко от посочените рискове, направените заключения относно преодоляването на рисковете не са описани ясно и/или не се предлагат адекватни мерки за управлението им, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване; - Предложени са мерки за управление на посочените рискове, но те реално не са от естество, позволяващо предотвратяването и/или преодоляването и/или минимизирането им, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	1		

Показател	Мак с. брой точк и	Предложена цена от участника	Точки на участника
„Предлагана цена” (ОЦ) ОЦ = Ц _{min} / Ц _n x 30	30 точк и		

Комисия:

1. Мария Грозданова - 
2. Даниела Крантева - 
3. Парашкева Сотирова - 



Европейски съюз

ОПЛАК. Експерти в действие

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората



Приложение №2
към протокол №2

Предмет на обществената поръчка: „Организиране и провеждане на обучения“ във връзка с изпълнение на проект „Община Гоце Делчев – компетентна, ефективна и ефикасна общинска администрация в услуга на гражданите и бизнеса“, финансирана с Договор за безвъзмездна финансова помощ № M13-22-125/04.08.2014г. от Оперативна програма „Административен капацитет“, идентификационен номер на поръчката № M13-22-125/04.08.2014/У-6

РЕЗУЛТАТИ ОТ ПРОВЕРКА НА ЦЕНОВИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА УЧАСТНИЦИТЕ ЗА НАЛИЧИЕТО НА ПРЕДЛОЖЕНИЕ,
КОЕТО ДА Е С 20 НА СТО ПО-БЛАГОПРИЯТНО ОТ СРЕДНИТЕ СТОЙНОСТИ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА НА ОСТАНАЛИТЕ УЧАСТНИЦИ

№ п о р ъ ч к а	Име на участника	Средната стойност на цените на останалите участници	Цена участник без ДДС	Съотношение в % между цената на съответния участник и средната стойност на цените на останалите участници	По-ниска цена с	По-висока цена с
1.	«ЕКО ГЛЮУБ» ООД, гр.София	29166.67 / 583.33	22550 / 451	77,31%	22,69%	
2.	«ЕУРО СТЕП» ЕООД, гр.Благоевград;	29850 / 597	20500 / 410	68,68%	31,32%	
3.	СНЦ «ЕВРОПЕЙСКИ ЦЕНТЪР В ПОДКРЕПА НА БИЗНЕСА», гр.Русе;	25850 / 517	32500 / 650	125.73%		25.73%
4.	«СИГМА КОНСУЛТИНГ» ЕООД, гр.София;	25183.33 / 503.67	34500 / 690	137.00%		37%

Дата: 19-11-2014г.

Председател:

/Мария Грозданова/

„Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд“



Европейски съюз

ОПЛАК. Експерти в действие

Членове:

1. Даниела Крантева
2. Паратикева Сотирова

ЕСФ
България

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

„Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд“

ЛИСТ ЗА ОЦЕНКА

Предмет на обществената поръчка: „Организиране и провеждане на обучения“ във връзка с изпълнение на проект „Община Гоце Делчев – компетентна, ефективна и ефикасна общинска администрация в услуга на гражданите и бизнеса“, финансирана с Договор за безвъзмездна финансова помощ № M13-22-125/04.08.2014г. от Оперативна програма „Административен капацитет“, идентификационен номер на поръчката № M13-22-125/04.08.2014/U-6

Участник с пореден №3 СНЦ «ЕВРОПЕЙСКИ ЦЕНТЪР В ПОДКРЕПА НА БИЗНЕСА», гр.Русе				
Показател		Макс. брой точки	Мотиви за определяне на брой точки	Точки на участника
Комплексна оценка (КО) = ОТ + ОЦ		100	КО = ОТ + ОЦ = 58,33 + 30 = 88,33	88,33
«Техническо предложение» ОТ				
T _N			25	
ОТ = ----- x 70		70	ОТ = ----- x 70 = 58,33	58,33
T _{Nmax}			30	
Компоненти	Условия за получаване			
I.Обяснителна записка – до 10 точки	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Обяснителната записка, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. От предложението е видно, че участникът предлага всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация. Участникът подробно е аргументирал своите бъдещи действия във връзка с тези дейности (подход, методология, фази на изпълнение), ако бъде избран за Изпълнител на настоящата обществена поръчка за организиране и провеждане на четири обучения. Представено е ясно и подробно предложение относно дейностите по управляване изпълнението на договора с		Участникът в техническото предложение е предложил всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация на Възложителя. Аргументирал се е много подробно и обстойно за всяка отделна стъпка за изпълнение, които ще бъдат предприети от него, подход, методология, фази на изпълнение, основни принципи. Предложението му отговаря на минималните изисквания към съдържанието на обяснителната записка, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката.	10

	Възложителя за постигане на целите и резултатите на поръчката. Предложението предвижда ясни и конкретни мерки и дейности за осъществяване на вътрешен контрол за осигуряване качествено и навременно изпълнение на предвидените в рамките на договора дейности. за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Обяснителната записка, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Оценката се поставя за предложения, които са подробни/конкретни, но съдържат несъществени непълноти, свързани с: - предложението за изпълнение на една или повече от дейностите, които са предвидени за изпълнение в техническата спецификация, в т. ч. бъдещите действия на участника във връзка с тези дейности (подход, методология, фази на изпълнение), ако бъде избран за изпълнител, което не означава, че може да се направи обновен извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване и/или - предложението за дейността по управление изпълнението на договора с Възложителя, което не означава, че може да се направи обновен извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване и/или - предложението относно мерките и дейностите за вътрешен контрол по време на изпълнението на договора, което не означава, че може да се направи обновен извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	5		
--	--	---	--	--

	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Обяснителната записка, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката, но не са ясни и/или подробни/конкретни по отношение на: - предложението за изпълнение на една или повече от дейностите, които са предвидени за изпълнение в техническата спецификация, в т. ч. бъдещите действия на участника във връзка с тези дейности (подход, методология, фази на изпълнение), ако бъде избран за изпълнител, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване и/или - предложението за дейността по управляване изпълнението на договора с Възложителя, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване и/или - предложението относно мерките и дейностите за вътрешен контрол по време на изпълнението на договора, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	1	
II. Организация на работата – до 10 точки	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Организация на работата, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Подробно е представено описание на разпределението на отговорностите между експертите във връзка с изпълнението на дейностите, както и отношенията и връзките на взаимодействие и субординация както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в изпълнението на проекта.	10	

за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на организация на работата, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Оценката се поставя за предложения, които са подробни/конкретни, но съдържат несъществени непълноти, свързани с: - предложението за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на договора дейности и/или отношенията и връзките на взаимоддействие и субординация както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в изпълнението на проекта, което не означава, че може да се направи обновен извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Организация на работата, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката, но не са ясни и/или подробни/конкретни по отношение на: - предложението за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на договора дейности и/или отношенията и връзките на взаимоддействие и субординация както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в изпълнението на проекта, което не означава, че може да се направи обновен извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	Предложението на участника за организацията на работа отговаря на минималните изисквания към съдържанието на организация на работата, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Предложението е подробно/конкретно по отношение на разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на договора дейности, но съдържат несъществени непълноти, свързани с: - отношенията и връзките на взаимоддействие и субординация както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в изпълнението на проекта.	5
III. Мерки за превенция и управление на потенциални рискове – до 10 точки	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Мерките за превенция и управление на потенциални рискове, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. От предложението е видно, че участникът е определил начин/и за предотвратяване/преодоляване на рисковете или за тяхното минимизиране за всички изброени от възложителя рискове. Предложена е подробно стратегия (мерки) за управление на рисковете, както и предложение за това как	Участникът е направил предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Мерките за превенция и управление на потенциални рискове, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. От предложението е видно, че участникът подробно е определил начин/и за предотвратяване/преодоляване на рисковете или за тяхното минимизиране за всички изброени от	10
	1		

	участникът предлага да действа при всеки един възможен риск, чието настъпване зависи от участника с цел влиянието му да бъде ограничено или въобще да не настъпи. За предложението е в сила всяко едно от следните обстоятелства: - Предлагат се ефикасни контролни дейности, като всеки един риск е съпроводен с предложени от Участника конкретни мерки за недопускане/предотвратяване настъпването на риска и съответно конкретни адекватни дейности по отстраняване и управление на последиците от настъпилия риск. - Участникът е предложил мерки за предотвратяване/преодоляване и управление на дефинираните аспекти от риска, включително и алтернативни. Планирани са конкретни, относими и адекватни похвати, посредством които реално е възможно да се повлияе на възникването, респективно негативното влияние на риска, така че същият да бъде предотвратен или управляван ефективно, т. е. да не окаже негативно влияние върху изпълнението на основните дейности, предмет на договора. - Участникът е описал своите основни заключения относно преодоляването на отделните рискове.	10	възложителя рискове. Предложена е подробно стратегия (мерки) за управление на рисковете, както и предложение за това как участникът предлага да действа при всеки един възможен риск, чието настъпване зависи от участника с цел влиянието му да бъде ограничено или въобще да не настъпи.
	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на мерките за превенция и управление на потенциални рискове, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Предложението съдържа мерки/стратегия за предотвратяване и управление на всеки от посочените рискове, но е в сила поне едно от следните обстоятелства: - Предлаганите мерки, организация и предвидени ресурси от участника, направените заключения относно преодоляването на рисковете не гарантират изцяло недопускане и/или ефективно предотвратяване и преодоляване на риска и/или минимизиране, респективно последиците от настъпването му, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	5	
	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Мерките за превенция и управление на потенциални рискове, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Предложението съдържа мерки/стратегия за	1	

предотвратяване и управление на всеки от посочените рискове, но е в сила поне едно от следните обстоятелства: - Мерките за предотвратяване/преодоляване и/или минимизиране на един или няколко от посочените рискове, направените заключения относно преодоляването на рисковете не са описани ясно и/или не се предлагат адекватни мерки за управлението им, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване; - Предложени са мерки за управление на посочените рискове, но те реално не са от естество, позволяващо предотвратяването и/или преодоляването и/или минимизирането им, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.				
Показател		Мак с. брой точки	Предложена цена от участника	Точки на участника
„Предлагана цена” (ОЦ) $ОЦ = Ц_{min} / Ц_n \times 30$		30 точки	$ОЦ = 32\,500 / 32\,500 \times 30 = 30$	30
Участник с пореден №4 «СИГМА КОНСУЛТИНГ» ЕООД, гр.София				
Показател		Макс. брой точки	Мотиви за определяне на брой точки	Точки на участника
Комплексна оценка (КО) = ОТ + ОЦ		100	$КО = ОТ + ОЦ = 70 + 28,26 = 98,26$	98,26
«Техническо предложение» ОТ				
T_N $ОТ = \dots \times 70$		70	30	70
T_{Nmax}			30	
Компоненти	Условия за получаване			

I.Обяснителна записка – до 10 точки	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Обяснителната записка, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. От предложението е видно, че участникът предлага всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация. Участникът подробно е аргументирал своите бъдещи действия във връзка с тези дейности (подход, методология, фази на изпълнение), ако бъде избран за Изпълнител на настоящата обществена поръчка за организиране и провеждане на четири обучения. Представено е ясно и подробно предложение относно дейностите по управляване изпълнението на договора с Възложителя за постигане на целите и резултатите на поръчката. Предложението предвижда ясни и конкретни мерки и дейности за осъществяване на вътрешен контрол за осигуряване качествено и навременно изпълнение на предвидените в рамките на договора дейности.	10
Участникът в техническото предложение е предложил всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация на Възложителя. Аргументирал се е много подробно и обстойно за всяка отделна стъпка за изпълнение, които ще бъдат предприети от него, подход, методология, фази на изпълнение. Предложението му отговаря на минималните изисквания към съдържанието на обяснителната записка, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката.	10	10

	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Обяснителната записка, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Оценка се поставя за предложения, които са подробни/конкретни, но съдържат несъществени непълноти, свързани с: - предложението за изпълнение на една или повече от дейностите, които са предвидени за изпълнение в техническата спецификация, в т. ч. бъдещите действия на участника във връзка с тези дейности (подход, методология, фази на изпълнение), ако бъде избран за изпълнител, което не означава, че може да се направи обновен извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване и/или - предложението за дейността по управление изпълнението на договора с Възложителя, което не означава, че може да се направи обновен извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване и/или - предложението относно мерките и дейностите за вътрешен контрол по време на изпълнението на договора, което не означава, че може да се направи обновен извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	5	
--	---	---	--

II. Организация на работата – до 10 точки	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Обяснителната записка, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката, но не са ясни и/или подробни/конкретни по отношение на: - предложението за изпълнение на една или повече от дейностите, които са предвидени за изпълнение в техническата спецификация, в т. ч. бъдещите действия на участника във връзка с тези дейности (подход, методология, фази на изпълнение), ако бъде избран за изпълнител, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване и/или - предложението за дейността по управление изпълнението на договора с Възложителя, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване и/или - предложението относно мерките и дейностите за вътрешен контрол по време на изпълнението на договора, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	1		
II. Организация на работата – до 10 точки	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Организацията на работата, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Подробно е представено описание на разпределението на отговорностите между експертите във връзка с изпълнението на дейностите, както и отношенията и връзките на взаимодействието и субординацията както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в изпълнението на проекта.	10	Предложенията на участника отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Организацията на работата, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Подробно е представено описание на разпределението на отговорностите между експертите във връзка с изпълнението на дейностите, както и отношенията и връзките на взаимодействието и субординацията както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в изпълнението на проекта. Схематично са представени много от описаните дейности.	10

III. Мерки за превенция и управление на потенциални рискове – до 10 точки	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на организация на работата, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Оценката се поставя за предложения, които са подробни/конкретни, но съдържат несъществени непълноти, свързани с: - предложението за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на договора дейности и/или отношенията и връзките на взаимодействие и субординация както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в изпълнението на проекта, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване. за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Организация на работата, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката, но не са ясни и/или подробни/конкретни по отношение на: - предложението за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на предвидените в рамките на договора дейности и/или отношенията и връзките на взаимодействие и субординация както между предлаганите специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в изпълнението на проекта, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	5	
		1	
	Участникът е направил предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Мерките за превенция и управление на потенциални рискове, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. От предложението е видно, че участникът подробно е определил начин/и за предотвратяване/преодоляване на рисковете или за тяхното минимизиране за всички изброени от тяхното минимизиране за всички изброени от		10

	участникът предлага да действа при всеки един възможен риск, чието настъпване зависи от участника с цел влиянието му да бъде ограничено или въобще да не настъпи. За предложението е в сила всяко едно от следните обстоятелства: - Предлагат се ефикасни контролни дейности, като всеки един риск е съпроводен с предложени от Участника конкретни мерки за недопускане/предотвратяване настъпването на риска и съответно конкретни адекватни дейности по отстраняване и управление на последиците от настъпилия риск. - Участникът е предложил мерки за предотвратяване/преодоляване и управление на дефинираните аспекти от риска, включително и алтернативни. Планирани са конкретни, относими и адекватни похвати, посредством които реално е възможно да се повлияе на възникването, респективно негативното влияние на риска, така че същият да бъде предотвратен или управляван ефективно, т. е. да не окаже негативно влияние върху изпълнението на основните дейности, предмет на договора. - Участникът е описал основни заключения относно преодоляването на отделните рискове.	възложителя рискове. Предложена е подробно стратегия (мерки) за управление на рисковете, както и предложение за това как участникът предлага да действа при всеки един възможен риск, чието настъпване зависи от участника с цел влиянието му да бъде ограничено или въобще да не настъпи. За предложението е в сила всяко едно от следните обстоятелства: - Предлагат се ефикасни контролни дейности, като всеки един риск е съпроводен с предложени от Участника конкретни мерки за недопускане/предотвратяване настъпването на риска и съответно конкретни адекватни дейности по отстраняване и управление на последиците от настъпилия риск. - Участникът е предложил мерки за предотвратяване/преодоляване и управление на дефинираните аспекти от риска, включително и алтернативни. Планирани са конкретни, относими и адекватни похвати, посредством които реално е възможно да се повлияе на възникването, респективно негативното влияние на риска, така че същият да бъде предотвратен или управляван ефективно, т. е. да не окаже негативно влияние върху изпълнението на основните дейности, предмет на договора. - Участникът е описал своите основни заключения относно преодоляването на отделните рискове.
	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на мерките за превенция и управление на потенциални рискове, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Предложението съдържа мерки/стратегия за предотвратяване и управление на всеки от посочените рискове, но е в сила поне едно от следните обстоятелства: - Предлагащите мерки, организация и предвидени ресурси от участника, направените заключения относно преодоляването на рисковете не гарантират изцяло недопускане и/или ефективно предотвратяване и преодоляване на риска и/или минимизиране, респективно последиците от настъпването му, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	10
	5	11

	за предложения, които отговарят на минималните изисквания към съдържанието на Мерките за превенция и управление на потенциални рискове, на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, на действащото законодателство, на действащите норми и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. Предложението съдържа мерки/стратегия за предотвратяване и управление на всеки от посочените рискове, но е в сила поне едно от следните обстоятелства: - Мерките за предотвратяване/преодоляване и/или минимизиране на един или няколко от посочените рискове, направените заключения относно преодоляването на рисковете не са описани ясно и/или не се предлагат адекватни мерки за управлението им, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване; - Предложени са мерки за управление на посочените рискове, но те реално не са от естество, позволяващо предотвратяването и/или преодоляването и/или минимизирането им, което не означава, че може да се направи обоснован извод, че техническата оферта не отговаря на изискванията на възложителя и следва да бъде предложена за отстраняване.	1	
	Показател	Мак с. брой точки	Предложена цена от участника
„Предлагана цена” (ОЦ) ОЦ = Ц_{min} / Ц_п x 30		30 точки	ОЦ = 32 500 / 34 500 x 30 = 28,26 28,26

Комисия:

1. Мария Грозданова -

2. Даниела Крантева -

3. Парашкева Сотирова -