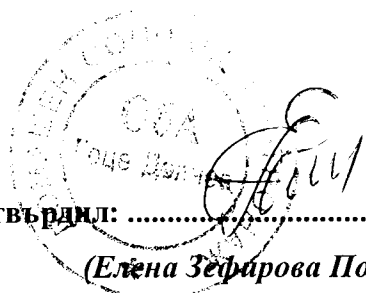


ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

*«Периодични доставки на хранителни продукти и суровини, осъществени чрез
покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев»*

УТВЪРДИЛ:

(Елена Зефарова Полимерова)

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

III. ЦЕНА НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ И УСЛОВИЯ И СРОК ЗА ЗАКУПУВАНЕ И ПОЛУЧАВАНЕТО ѝ.

IV. ГАРАНЦИИ.

V. ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТА И УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА ѝ. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

VI. ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ.

VII. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА.

VIII. ПОКАЗАТЕЛИТЕ, ОТНОСИТЕЛНАТА ИМ ТЕЖЕСТ И МЕТОДИКАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА ПРИ КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ ИЗГОДНА ОФЕРТА.

IX. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

X. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА.

XI. СПЕЦИФИКАЦИЯ.

XII. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА.

XIII. ОБРАЗЦИ.

XIV. РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА;

XV. ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА.

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА.

1. Възложител на обществената поръчка по смисъла на разпоредбата на чл. 7, т. 3 от ЗОП е: Домашен социален патронаж, седалище и адрес на управление: гр. Гоце Делчев, п.к. 2900, ул. Царица Йоанна № 2, общ. Гоце Делчев, обл. Благоевград, Идентификационен код по Булстат 0000247450136, представляван от Елена Зефирова Полимерова с ЕГН 5905190190 – Управител.

2. Процедурата за възлагане на обществената поръчка с предмет « Периодични доставки на хранителни продукти и суровини, осъществени чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев » се провежда по реда предвиден в Закона за обществените поръчки, като се прилагат предвидените в този закон опростени правила по смисъла на чл. 14, ал. 3, т. 2 от ЗОП.

3. Мотивите за избор на процедура по възлагане на поръчката: Не са налице условията за провеждане на състезателен диалог или някоя от процедурите на договаряне. Провеждането на предвидената в ЗОП открита процедура гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката.

4. Обекта на настоящата обществена поръчка е периодични доставки на храни и суровини, осъществявани чрез покупка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки, необходими за приготвяне и предлагане на здравословното хранене на бенифициентите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев.

5. Обособени са 14 самостоятелни позиции:

1-ва обособена позиция – „Доставка на хляб, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ”;

2-ра обособена позиция – „Доставка на хлебни изделия-закуски, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ”;

3-та обособена позиция – „Доставка на сладкарски изделия, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ”;

4-та обособена позиция - „Доставка на месо и месни продукти, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ”;

5-та обособена позиция - „Доставка мляко и млечни продукти, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ”;

6-та обособена позиция - „Доставка на риба, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ”;

7-ма обособена позиция- „Доставка на тестени изделия, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ”.

8-ма обособена позиция- „Доставка на варива, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ”.

9-та обособена позиция- „Доставка на замразени зеленчуци, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ”.

10-та обособена позиция- „Доставка на консервирани зеленчуци, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ”.

11-та обособена позиция- „Доставка на консервирани месни и рибни продукти, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ”.

12-та обособена позиция- „Доставка на мазнини, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ”.

13-та обособена позиция- „Доставка на други хранителни продукти и суровини, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ”.

14-та обособена позиция- „Доставка на плодове и зеленчуци, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ”.

6.Място на изпълнение на поръчката е град Гоце Делчев, община Гоце Делчев, NUTS: BG413 франко склада на Домашен социален патронаж: гр. Гоце Делчев, п.к. 2900, ул. Царица Йоанна № 2, общ. Гоце Делчев, обл. Благоевград.

7. Срок за изпълнение на поръчката – 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на сключване на договора или до достигане на стойността, посочена в договора, което от двете настъпи по-рано и влиза в сила от датата на подписването му.

8. Прогнозни количества и стойност.

8.1. Прогнозни количества.

Количествата храни и суровини са прогнозни, определени за 12 месеца, разпределени в спецификацията за всеки един артикул от съответната обособена позиция.

8.2. Прогнозна стойност на поръчката: 77180 лв. без ДДС, разпределена по обособени позиции, както следва:

1-ва обособена позиция – „Доставка на хляб, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ” - 6471 лв. без ДДС;

2-ра обособена позиция – „Доставка на хлебни изделия-закуски, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ” – 2899 лв. без ДДС;

3-та обособена позиция – „Доставка на сладкарски изделия, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ” - 2266 лв. без ДДС;

4-та обособена позиция - „Доставка на месо и месни продукти, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ” - 20225;

5-та обособена позиция - „Доставка мляко и млечни продукти, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ” - 12517 лв. без ДДС;

6-та обособена позиция - „Доставка на риба, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ” - 2793 лв. без ДДС;

7-ма обособена позиция- „Доставка на тестени изделия, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ” - 1683 лв. без ДДС.

8-ма обособена позиция- „Доставка на варива, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ” - 5866 лв. без ДДС.

9-та обособена позиция- „Доставка на замразени зеленчуци, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ” - 1584 лв. без ДДС.

10-та обособена позиция- „Доставка на консервирани зеленчуци, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ” - 2463 лв. без ДДС.

11-та обособена позиция- „Доставка на консервирани месни и рибни продукти, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ” - 1216 лв. без ДДС.

12-та обособена позиция- „Доставка на мазнини, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ” - 1955 лв. без ДДС.

13-та обособена позиция- „Доставка на други хранителни продукти и суровини, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ” - 6008 лв. без ДДС.

14-та обособена позиция- „Доставка на плодове и зеленчуци, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ” - 9234 лв. без ДДС.

9. Спецификация, качество и изисквания:

9.1. Кратко описание: Предлагащата храна включва дневно меню, състоящо се от обяд и вечеря. Храната се предлага по предварително изготвени дневни менюта, разработени в съответствие с изискванията за здравословно хранене.

9.2. Качество: Доставяните храни, трябва да отговарят на изискванията на Закона за храните, да имат хранителна стойност не по-ниска от тази, произтичаща от утвърдения им състав, и да са безопасни за човешкото здраве.

Храните и суровините, доставяни в Домашния социален патронаж трябва да отговарят на изискванията за безопасност и качество, регламентирани в европейското и националното законодателство.

В Домашен социален патронаж гр. Гоце Делчев се използват храни, които отговарят на изискванията за качество и безопасност съгласно Закона за храните и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане. Храните се придружават с документи, доказващи тяхната безопасност, съгласно действащото законодателство.

Храните се доставят от обекти, регистрирани по чл. 12 от Закона за храните.

Всяка партида храни се придружава от документ, удостоверяващ произхода на храната, и документ за качество и безопасност.

При транспортирането на храните се спазват изискванията на приложение II, глава IV на Регламент (ЕО) № 852/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 г. относно хигиената на храните (ОВ L 139, 30.4.2004 г.) и глава трета, раздел IV на Наредба № 5 от 2006 г. за хигиената на храните (ДВ, бр. 55 от 2006 г.).

Предварително опакованите храни, доставяни в Домашния социален патронаж, трябва да са в опаковка, която предпазва продукта от външно замърсяване и не променя органолептичните му характеристики.

Пакетираните храни, доставяни в лечебното заведение, трябва да са етикетирани и маркирани съгласно Наредбата за изискванията за етикетирането и представянето на храните, приета с ПМС № 136 от 19 юли 2000 г. (ДВ, бр. 62 от 2000 г.).

Не се допуска доставянето на храни с нарушена цялост на опаковката.

Не се допуска доставянето на храни, които са с признаци на развала, както и храни с изтекъл срок на трайност.

Не се допуска доставяне на пресни плодове и зеленчуци, съдържащи остатъчни количества пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности.

Храни, съдържащи, съставени или произведени от ГМО, не се допускат за хранене.

Храни, обработени с йонизиращи лъчения, не се допускат за хранене.

Доставяните храни трябва да отговарят на условията и изискванията за представяне на хранителна информация при етикетирането на храните в съответствие с НАРЕДБА № 23 от 17.05.2001 г. за условията и изискванията за представяне на хранителната информация при етикетирането на храните.

Доставяните бързо замразени храни трябва да отговарят на НАРЕДБА за изискванията към бързо замразените храни.

Диетични храни за специални медицински цели да отговарят на изискванията относно състава, характеристиките, наименованието и етикетирането на диетичните храни съгласно НАРЕДБА за изискванията към диетичните храни за специални медицински цели.

Доставяните захари да отговарят на изискванията на НАРЕДБА за изискванията към захарите, предназначени за консумация от човека.

Доставяната сол да отговаря на изискванията на НАРЕДБА за изискванията към състава и характеристиките на солта за хранителни цели.

Доставяните млечни продукти да отговарят на изискванията на НАРЕДБА за специфичните изисквания към млечните продукти.

Доставяните хранителни продукти да отговарят на НАРЕДБА № 35 от 23.03.2006 г. за специфичните изисквания при осъществяване на официален контрол върху суровини и храни от животински произход, НАРЕДБА № 36 от 23.03.2006 г. за специфичните изисквания при производство, транспортиране и пускане на пазара на суровини и храни от животински произход НАРЕДБА и № 16 от 28.05.2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци.

9.3. Изисквания:

Участниците трябва да извършват доставки от обекти, регистриран по чл. 12 от Закона за храните.

Всеки един от участниците трябва да притежава минимум едно собствено или наето или др. моторно превозно средство за превоз на храни и суровини, регистрирано в съответната Областна дирекция по безопасност на храните към БАБХ.

9.4. Доставка: Доставките се извършват от Изпълнителя до 12 часа след получаване на предварителна писмена заявка от Възложителя, в установеното за Възложителя работно време и количества според заявените нужди на Възложителя.

10. Цена и условия за заплащане:

1. Цена за плащане – цена предложена в офертата на Изпълнителя.

2. Начин на плащане.

Плащането се извършва в лева, чрез банков превод, по посочена банкова сметка на Изпълнителя, в срок до 30 дни от фактуриране на доставката.

Заплащането се извършва след представяне на фактура и отчет за извършени доставки по предварителни заявки на Възложителя. Фактурирането се извършва един път месечно. Цените във фактурата не могат да надвишават цените посочени в офертата.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. В процедура за възлагане на обществена поръчка може да участва всеки участник, който отговаря на предварително обявените условия, посочени в Обявлението за обществената поръчка и настоящата документация.

Участник в процедура за обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

Участник не може да бъде отстранен от процедурата за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или правноорганизационната му форма, когато той има право да предоставя съответната услуга, предмет на настоящата поръчка в държавата членка, в която е установен.

2. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, който е:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

е) престъпление по чл. 108а от Наказателния кодекс - при възлагане на поръчки по чл. 3, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

2. е обявен в несъстоятелност;

3. е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;

4. има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

3. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник който:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за: а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс; б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс; в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс; г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс; д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от

Наказателния кодекс;е) престъпление по чл. 108а от Наказателния кодекс - при възлагане на поръчки по чл. 3, ал. 2.

2. е обявен в несъстоятелност;

3. е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

4. има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

3. Изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП се прилагат, както следва:

1. при събирателно дружество-за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество-за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

3. при дружество с ограничена отговорност-за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност-за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество-за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване-за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции-за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;

7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица-за лицата, които представляват кандидата или участника;

8. в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 7, т. 2.

4. Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидати или участници:

1. при които лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

2. които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

5. За обстоятелствата по чл.47, ал.1, т. 2 и 3 от ЗОП, когато кандидатът или участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

6. При подаване на заявлението за участие или офертата кандидатът или участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП и посочените в обявлението изисквания по ал. 2, т. 1- 5 с една декларация, подписана от лицата, които представляват кандидата или участника. В декларацията се включва и информацията относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

7. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 – 4 от ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1, 2, 4 и 5 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някои от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя..

8. В случай, че участникът участва като обединение(или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението(или консорциума) сключват споразумение. Споразумението за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка, следва да съдържа посочване на Възложителя и процедурата, за която се обединяват.

Споразумението трябва да бъде представено от участника в оригинал или нотариално заверено копие.

Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- всички членове на обединението, заедно и поотделно за изпълнението на договора;
- изпълнението на договора, включително плащанията са отговорност на всички членове на обединението;
- всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
- срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена.

Участниците в обединението трябва да определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката.

III. ЦЕНА НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ И УСЛОВИЯ И СРОК ЗА ЗАКУПУВАНЕ И ПОЛУЧАВАНЕТО ѝ.

1. Разходите, свързани с подготовката и представянето на офертата за участие в процедурата, са за сметка на участниците.
2. Закупуването на документацията е задължително условие за участие в процедурата.
3. Стойността на настоящата документация за участие в процедурата, в размер на 5 (пет) лева е за сметка на участниците.
4. При поискване от заинтересованото лице възложителят е длъжен да изпрати документацията за сметка на лицето, отправило искането.
5. Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие до изтичането на срока за нейното закупуване или получаване. Възложителят изпраща разясненията в 4-дневен срок от постъпването на искането.
6. В случай, че от предоставяне на разяснението от възложителя до крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие остават по-малко от 3 дни възложителят е длъжен да удължи срока за получаване на оферти или заявления за участие с толкова дни, колкото е забавата.

IV. ГАРАНЦИИ.

1. Участникът следва да представи с офертата и документ за внесена гаранция за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка в размер на 1 на сто от стойността на обособената позиция, за която участва. Гаранцията за участие в процедурата е в общ размер на 771,80 лв, разпределена по обособени позиции, както следва:

1-ва обособена позиция – „Доставка на хляб, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ”- 64, 71 лв.

2-ра обособена позиция – „Доставка на хлебни изделия-закуски, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ”- 28,99 лв.

3-та обособена позиция – „Доставка на сладкарски изделия, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ” – 22,66 лв.

4-та обособена позиция - „Доставка на месо и месни продукти, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ” – 202,25 лв.

5-та обособена позиция - „Доставка мляко и млечни продукти, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ” – 125,17 лв.

6-та обособена позиция - „Доставка на риба, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ” – 27,93 лв.

7-ма обособена позиция- „Доставка на тестени изделия, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ” - 16,83 лв.

8-ма обособена позиция- „Доставка на варива, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ” - 58,66 лв.

9-та обособена позиция- „Доставка на замразени зеленчуци, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ” – 15, 84 лв.

10-та обособена позиция- „Доставка на консервирани зеленчуци, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ” – 24,63 лв.

11-та обособена позиция- „Доставка на консервирани месни и рибни продукти, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ” – 12,16 лв.

12-та обособена позиция- „Доставка на мазнини, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ” – 19,55 лв.

13-та обособена позиция- „Доставка на други хранителни продукти и суровини, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ” – 60,08 лв.

14-та обособена позиция- „Доставка на плодове и зеленчуци, чрез покупка за нуждите на Домашен социален патронаж, гр. Гоце Делчев ” – 92,34 лв.

2. Гаранциите се представят в една от следните форми:

1. парична сума;

2. банкова гаранция.

Участникът или определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за участие, съответно за изпълнение.

3. При избор от участника на гаранция за участие – парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по следната сметка на Възложителя:

IBAN № BG88FINV91503116629979

при банка: Първа инвестиционна банка АД

4. При избор от участника на гаранция за участие – *банкова гаранция, то същата следва да бъде в оригинал, да бъде издадена в полза на Възложителя и да бъде валидна 120(сто и двадесет) дни след изтичане на срока на валидност на офертите.*

Гаранцията следва да бъде представена като безусловна и неотменима банкова гаранция и следва да съдържа задължение на банката гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя.

5. Възложителят има право до решаване на спора да задържи гаранцията за участие на кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, който обжалва решението, с което се обявяват резултатите от предварителния подбор, или решението за определяне на изпълнител.

6. Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато кандидат или участник:

1. оттегли заявлението си след изтичането на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;

2. е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

7. Възложителят освобождава гаранциите за участие на:

1. отстранените кандидати или участници в срок 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на възложителя за предварителен подбор, съответно за определяне на изпълнител;

2. класираните на първо и второ място участници-след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници-в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител.

8. При прекратяване на процедурата за възлагане на обществената поръчка гаранциите на всички участници се освобождават в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

9. Участникът, определен за Изпълнител на обществената поръчка, е длъжен да представи гаранция за изпълнение на договора за обществената поръчка преди подписването на същия в размер на 2 на сто от стойността на поръчката.

10. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

11. Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

12. Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Участниците, които не са представили документ за гаранция за участие или са представили гаранция, която не отговаря на изискванията, ще бъдат отстранени от участие в откритата процедура за възлагане на обществената поръчка.

V. ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТА И УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

Всяка оферта трябва да съдържа:

Представяне на участника, което включва:

1. Посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;

2. При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

- Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

- В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

- Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

3. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП. (образец)

4. Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума;

5. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка и настоящата документация:

5.1. Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка;

5.2. Декларация по приложен образец, че е внедрена НАССР система за управление безопасността на храните, съгласно чл.70, ал.1 от Наредба № 5/2006 г. за хигиена на храните;

5.3. Удостоверение за регистрация на обекта за производство или за търговия с храни, издаден от областната дирекция по безопасност на храните (ОДБХ) по местонахождението на обекта, съгласно чл.12, ал. 9 от Закона за храните;

5.4. Удостоверение за регистрация на транспортното средство, издадено от съответната Областна дирекция по безопасност на храните към БАБХ.

6. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП. (образец)

7. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, включващо и срок за изпълнение, към което, ако е приложимо, се прилага декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП;

8. Видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.

9. Декларация за приемане на условията в проекта на договор. (образец)

10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т.8 от Закона за обществените поръчки. (образец).

11. Пълномощно за представителство. Юридическите лица участват в процедурата чрез своите законни представители или чрез пълномощник, физическите лица участват в процедурата лично или чрез пълномощник. Упълномощените лица представят надлежно оформено и нотариално заверено пълномощно за участие в настоящата процедура;

12. Списък на документите, и информацията съдържащи се в офертата, подписан от участника.

13. Ценово предложение.

С офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на под-изпълнители.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

1. документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, букви "а" и "б" от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

2. документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, буква "в" и т. 4 и 5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП;

3. декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 се представя само за участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани със строителство или услуги.

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ .

1. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

2. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

3. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

4. Критерият за оценка на офертите е икономически най-изгодна оферта и възложителят не допуска представяне на варианти.

5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

6. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

7. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър за постъпили оферти.

8. Офертите трябва да бъдат валидни най-малко 120 календарни дни, считано от крайния срок за получаването им.

Оферти с по-кратък срок ще бъдат отстранявани от участие в процедурата.

Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.